

KOKOUSAIKA	Torstai 2.4.2020 klo 14.00 – 14.35	
KOKOUSPAIKKA	Kustavin nuorisotila	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	<p><b>Puheenjohtaja</b> Latokartano Sami  <b>Jäsen</b> Mäntynen Jarmo  <b>Jäsen</b> Linnasaari Jutta</p>	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<p><b>Tilintarkastaja</b> Niitynperä Sinikka, poissa  <b>Kunnanhall.puh.joht.</b> Ääritalo Antti, poissa  <b>Kunnanjohtaja</b> Katara Veijo, § 3 klo 14.00-14.25</p>	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	§ 1	
ASIAT	§ 1 - 6	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	§ 2	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	 <b>Sami Latokartano</b>	 <b>Jutta Linnasaari</b>
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 2.4.2020	
	 <b>Jarmo Mäntynen</b>	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja päivämäärä Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleiseen tietoverkkoon 6.4.2020	
	Virka-asema Arkistonhoitaja	 Allekirjoitus

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

§ 1 Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön ja kuntalain määräyksiä. Esittelijästä päättää lautakunta (hallintosääntö 33 §).

Lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on velvollisuus olla läsnä lautakunnan kokouksessa niin päätettäessä.

Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

§ 2 Tarkastuslautakunta valitsee keskuudestaan kokoukselle sihteerin. Pöytäkirja tarkastetaan tarkastuslautakunnan päättämällä tavalla.

Ehdotus: Pöytäkirja tarkastetaan kaikkien jäsenten allekirjoituksin.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Sihteeriksi valittiin Jutta Linnasaari.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

SJ  
KJM

## KUSTAVIN KUNNAN VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖS

§ 3

Kunnanjohtaja Veijo Katara esittelee Kustavin kunnan vuoden 2019 tilinpäätöksen.

Ehdotus: Lautakunta merkitsee vuoden 2019 tilinpäätöksen esittelyn tiedokseen saatetuksi.

Päätös: Lautakunta merkitsi vuoden 2019 tilinpäätöksen tiedokseen saatetuksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Sa  
K Jm

## TILINTARKASTUSKERTOMUS VUODELTA 2019

§ 4

LIITE No 1 / Tark.ltk. 2.4.2020 § 4

Tilintarkastuskertomus vuodelta  
2019

Tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2019.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta tutustuu 25.3.2020 annettuun tilintarkastus-  
kertomukseen vuodelta 2019.Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Sd  
K Jm

## ARVIINTIKERTOMUS VUODELTA 2019

§ 5

LIITE No 2 / Tark.ltk. 23.3.2020 § 5 Arviointikertomus

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on laatia arviointikertomus vuodelta 2019.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta päättää antaa valtuustolle arviointikertomuksensa vuodelta 2019.Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

SL  
KJM

Kustavin tarkastuslautakunta

2.4.2020

6

## MUUT ASIAT

§ 6

Ei ollut.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

SL  
K Jcy

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tarkastuslautakunta 2.4.2020

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §):

1, 2, 3, 4, 5, 6

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kustavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kustavin tarkastuslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Keskustie 7, 23360 Kustavi  
Käyntiosoite: Keskustie 7, 23360 Kustavi  
Sähköpostiosoite: kustavi@kustavi.fi  
Faksinumero: 02-842 6625  
Puhelinnumero: 02-842 6600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.15 - 16.00.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 6.4.2020 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.