

PYKÄLÄ

ASIA

38	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
39	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
40	Työjärjestyksen hyväksyminen
41	Palvelukeskuksen keittiön henkilökunnan tilanne
42	Päälouottamusmies Tarja Niemisen 1.4.2020 lähettämän kirjeen käsittely
43	Muut asiat

KOKOUSAIKA	Maanantai 18.5.2020 klo 17.04 -17.45	
KOKOUSAIKKA	Kustavin kunnanvirasto ja teams-yhteys	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	<p>puheenjohtaja Sirpa Koskinen</p> <p>jäsen Tuomas Sandroos, poissa</p> <p>jäsen Satu Englund (teams-yhteys)</p> <p>jäsen Jarmo Mäntynen, poissa Arto Kotijärvi on</p> <p>jäsen Susanna Koskinen, poissa</p>	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<p>esittelijä/ pöytäkirjanpitäjä Nina Vanhanen</p> <p>kunnanjohtaja Veijo Katara</p> <p>kunnanhall. puh.joht. Antti Ääritalo (teams-yhteys)</p> <p>kunnanhall. edustaja Mirja Järvelä</p>	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	§ 38	
ASIAT	§:t 38 - 43	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	§ 39	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	 Sirpa Koskinen	 Nina Vanhanen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 20.5.2020	
	Allekirjoitukset  Satu Englund	Arto Kotijärvi 
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja päivämäärä Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleiseen tietoverkkoon 25.5.2020	Allekirjoitus  Nina Vanhanen
	Virka-asema Pöytäkirjanpitäjä	

Kustavin sosiaalilautakunta

18.05.2020

50

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

38 § Kuntalain mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on paikalla.

Ehdotus: Sosiaalilautakunnan kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Sosiaalilautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

39 § Kokoukselle tulee valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Edellisen sosiaalilautakunnan kokouksen tarkastivat Susanna Koskinen ja Jarmo Mäntynen.

Ehdotus: Sosiaalilautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja päättää pöytäkirjan tarkastamisen ajankohdan.

Päätös: Sosiaalilautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Satu Englundin ja Arto Kotijärven. Pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 20.5.2020 klo 9.15.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta



Hallitus

Valtuusto

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

40 §

Ehdotus: Sosiaalilautakunta hyväksyy esityslistan, mahdolliset tarkennukset ja lisäasiat (§ 42-43) kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Kustavin sosiaalilautakunta
Kustavin sosiaalilautakunta

23.04.2020
18.05.2020

35
52

PALVELUKESKUKSEN KEITTIÖN HENKILÖKUNNAN TILANNE

28 §

Satu Hyväkkä jatkaa ruokapalvelutyöntekijänä vielä toukokuun ajan. Ruokapalveluiden esimiehen poissaolo jatkuu ainakin 31.5.2020 asti, todennäköisesti syksyyn. Sijaisjärjestelyjä selvitetään.

Ehdotus: Sari Silver esittelee tilannetta POWER POINT –esityksellä ja sosiaalilautakunta keskustelee asiasta.

Päätös: Sosiaalilautakunta päätti, että haetaan ruokapalveluesimiehen toimeen sijaista alkaen heti ja päättyen 30.9.2020. Lisäksi jatketaan keskusteluja palvelukeskuksen keittiön kesäajan henkilöstöjärjestelyistä niiden henkilöiden kanssa, joiden työpanos voi tulla kyseeseen.

Sos.ltk. 18.5.2020
41 §

LIITE No 9 / Sos. ltk. 18.5.2020 § 41 Hakijan tiedot (2 kpl)

Kustavin kunnan ruokapalveluesimiehen määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 11.5. – 30.9.2020 tuli yksi hakemus. Hakija oli Tuija Saavinen. Hakijan tiedot käyvät ilmi liitemateriaalista.

Haastatteluryhmään kuuluivat sosiaalilautakunnan puheenjohtaja Sirpa Koskinen, sosiaalijohtaja Nina Vanhanen, sairaanhoitaja Tuula Leino ja ruokapalveluesimies Sari Silver.

Tällä hetkellä palvelukeskuksen ruokapalveluesimiehen tehtäviä hoitaa osittain Per-Erik Silver, joka on palvelukeskuksessa työhönvalmennuksessa työeläkeyhtiö ELO:n kautta 31.5.2020 asti. Silver on hoitanut palvelukeskuksessa myös aterioiden kuljetukset kouluun, päiväkotiin ja Jaalakotiin. Silverillä on pitkä ja monipuolinen ravintola-alan kokemus ja hän osaa käyttää JAMIX-ohjelmaa. Olisi tärkeää, että esim. mahdollisten poissaolojen ym. tilanteiden varalta esimiestehtäviä, kuten tilausten tekoa, JAMIX-järjestelmän käyttöä ym. opettelisi osin myös toinen henkilö. Tuija Saavisella on tähän hyvät valmiudet.

Ehdotus: Sosiaalilautakunta päättää valita ruokapalveluesimiehen määräaikaiseen toimeen 1.6. - 30.9.2020 Per-Erik Silverin sisällyttäen tähän tehtävään myös aterioiden kuljetukset palkkauksen ollessa tehtäväkohtaisen palkan mukainen ja ruokapalvelutyöntekijän tehtävää hoitamaan Tuija Saavisen 25.5. -30.9.2020.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Saaviselle ehdotetaan maksettavaksi 50 e / kk lisä tehtäväkohtaisen palkan lisäksi perusteena lisätehtävänä perehtyä JAMIX-järjestelmään, elintarviketilausten tekoon ym. esimiestehtäviin ja toimia niissä ruokapalveluesimiehen apuna tarpeen mukaan. Saavisella on hyvät edellytykset ja valmiudet hoitaa osin myös esimiestehtäviä esim. sijaistuksia. Palvelukeskuksessa työskentelevän Sudaporn Heinosen erillispalkkio lisävastuusta päättyy 31.5.2020. Palvelukeskuksessa aloitetaan työnteko aamulla klo 7.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta



Hallitus

Valtuusto

PÄÄLUOTTAMUSMIES TARJA NIEMISEN 1.4.2020 LÄHETTÄMÄN KIRJEEN KÄSITTELY

42 §

Sosiaalilautakunta käsitteli alustavasti pääluottamusmies Tarja Niemisen 1.4.2020 lähettämää kirjettä.

Ehdotus: Sosiaalilautakunta käsittelee asiaa seuraavassa kokouksessaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta



Hallitus

Valtuusto

MUUT ASIAT

43 §

Mirja Järvelä on saanut keväällä useita yhteydenottoja koskien palvelukeskuksen aterioiden maustamista ja koostumusta. Palautteissa on toivottu vähemmän mausteista ja selkeämmin ikääntyneille sopivaa ruokaa.

Ehdotus: Vastaava sairaanhoitaja, ma. ruokapalveluesimies ja sosiaalijohtaja pitävät kokouksen, jossa käydään läpi palvelukeskuksen aterioiden maustamista ja koostamista tavoitteena enemmän kotiruokatyypiset ateriat huomioiden jatkossa entistä enemmän ikääntyneiden makutottumukset ja tarpeet.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta



Hallitus

Valtuusto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §):

38, 39, 40, 42, 43

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

41

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kustavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kustavin sosiaalilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Keskustie 7, 23360 Kustavi
Käyntiosoite: Keskustie 7, 23360 Kustavi
Sähköpostiosoite: kustavi@kustavi.fi
Faksinumero: 02-842 6625
Puhelinnumero: 02-842 6600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.15 - 16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 25.5.2020 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.