

Sosiaalilautakunta

---

Aika 09.02.2021 klo 17:15 - 18:47

Paikka Kunnantalon kokoushuone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Sosiaalilautakunnan kokousajat ja pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen vuonna 2021	6
§ 5	Sosiaalilautakunnan menotositteiden hyväksyjät vuodelle 2021	7
§ 6	Sosiaalilautakunnan vuoden 2021 käyttösuunnitelman vahvistaminen	8
§ 7	Suotorpan päiväkodin ajankohtaiset asiat	9
§ 8	Kotihoidon ja Jaalakodin ajankohtaiset asiat	10
§ 9	Vastaavan sairaanhoitajan tehtäväkohtainen palkka	11
§ 10	Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen muuttaminen varhaiskasvatuksen opettajan toimeksi ja varhaiskasvatuksen opettajan toimen auki julistaminen	12
§ 11	Tiedoksiantoasiat	14
§ 12	Muut asiat	16

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Sirpa Ekuri Jukka Mäntynen Jarmo Koskinen Susanna Rekola Kati Ääritalo Antti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen esittelijä/pöytäkirjanpitäjä kunnanhallituksen puheenjohtaja	teams-yhteys
	Järvelä Mirja Leppänen Jenni	kunnanhallituksen edustaja vs. varhaiskasvatuksen johtaja	paikalla §:t 1-7, poistui klo 17.48
	Leino Tuula	vastaava sairaanhoitaja	paikalla §:t 1-8, poistui klo 18.31

## Allekirjoitukset

Sirpa Koskinen  
puheenjohtajaKati Rekola  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

1 - 12

## Pöytäkirjan tarkastus

Kustavi 12.2.2021

Susanna Koskinen  
pöytäkirjantarkastajaJukka Ekuri  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä julkisessa tietoverkossa 15.2.2021

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sosiaalilautakunta 09.02.2021 § 1

Kuntalain mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on paikalla.

Päätösehdotus

Sosiaalilautakunnan kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Sosiaalilautakunta 09.02.2021 § 2

Kokoukselle tulee valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Edellisen sosiaalilautakunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastivat Jarmo Mäntynen ja Jukka Ekuri.

Päätösehdotus

Sosiaalilautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja päättää pöytäkirjantarkastuksen ajankohdan.

Päätös

Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Susanna Koskinen ja Jukka Ekuri. Pöytäkirja tarkistetaan perjantaina 12.2.2021 klo. 15.00 mennessä.

### **Työjärjestyksen hyväksyminen**

Sosiaalilautakunta 09.02.2021 § 3

**Päätösehdotus** Sosiaalilautakunta hyväksyy esityslistan ja mahdolliset muutokset käsittelyjärjestykseen.

**Päätös** Esityksen mukaan.

**Sosiaalilautakunnan kokousajat ja pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen vuonna 2021**

Sosiaalilautakunta 09.02.2021 § 4

Kunnan hallintosäännön mukaan toimitellaan päättää kokouksensa ajan ja paikan. Pääsääntöisesti kokousten tarve on ollut noin kerran kuukaudessa. Kokoukset on pidetty iltaisin. Kuntalain mukaan pöytäkirjat ovat pidettävä nähtävänä kunnan yleisessä tietoverkossa salassapitosäännökset huomioon ottaen.

Esittelijä

sosiaalijohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Sosiaalilautakunta päättää kokoontua pääsääntöisesti kerran kuukaudessa torstaisin klo 17. Alustavat päivämäärät ovat keväällä 2021 18.3., 15.4., 20.5. ja 17.6. Kokousten pöytäkirjat pidetään nähtävillä pöytäkirjan allekirjoittamista seuraavasta päivästä alkaen kunnan yleisessä tietoverkossa salassapitosäännökset huomioon ottaen.

Päätös

Sosiaalilautakunta päätti esityksen mukaisesta kokousaikatauluista, kokousten aloitusajankohdaksi sovittiin klo.17.15. Pöytäkirjojen nähtävillä olo esityksen mukaan.

**Sosiaalilautakunnan menotositteiden hyväksyjät vuodelle 2021**

Sosiaalilautakunta 09.02.2021 § 5

Lautakunnan on vuosittain määrättävä ne henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet, jollei hyväksyjää ole määrätty ohje- ja johtosäännössä.

Esittelijä

sosiaalihoitaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Sosiaalilautakunta päättää tositteiden hyväksyjät vuodelle 2021:

toimialan hyväksyjät

sosiaalipalvelut  
vanhuspalvelut  
ruokapalvelut  
varhaiskasvatus

Sosiaalihoitaja  
Sosiaalihoitaja, vastaava sairaanhoitaja  
Sosiaalihoitaja, ruokapalveluesimies  
Sosiaalihoitaja, varhaiskasvatuksen johtaja

Päätös

Esityksen mukaan.

**Sosiaalilautakunnan vuoden 2021 käyttösuunnitelman vahvistaminen**

Sosiaalilautakunta 09.02.2021 § 6

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 7.12.2020 hyväksynyt vuoden 2021 talousarvion. Valtuusto on talousarvion käsittelyn yhteydessä päättänyt, että talousarvion sitovuus on tulosaluetasolla, jolloin kunnanhallitus ja lautakunnat vastaavat tulosaluetason määrärahasta.

Esittelijä

sosiaalijohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Sosiaalilautakunta päättää vahvistaa sosiaalilautakunnan vuoden 2021 talousarvion käyttösuunnitelman liitteen mukaisena.

Päätös

Eesityksen mukaan.

Liitteet

Sosiaalilautakunnan vuoden 2021 talousarvion käyttösuunnitelma



**Suotorpan päiväkodin ajankohtaiset asiat**

Sosiaalilautakunta 09.02.2021 § 7

Vs. varhaiskasvatuksen johtaja Jenni Leppänen esittelee Suotorpan päiväkodin ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

varhaiskasvatuksen johtaja

Päätösehdotus

Sosiaalilautakunta merkitsee tiedokseen Suotorpan päiväkodin ajankohtaiset asiat

Päätös

Sosiaalilautakunta merkitsi tiedokseen vs. varhaiskasvatuksen johtaja Jenni Leppäsen esittelemänä Suotorpan päiväkodin ajankohtaiset asiat.

**Kotihoidon ja Jaalakodin ajankohtaiset asiat**

Sosiaalilautakunta 09.02.2021 § 8

Vastaava sairaanhoitaja Tuula Leino esittelee kotihoidon ja Jaalakodin ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

vastaava sairaanhoitaja

Päätösehdotus

Sosiaalilautakunta merkitsee tiedokseen kotihoidon ja Jaalakodin ajankohtaiset asiat.

Päätös

Sosiaalilautakunta merkitsi tiedokseen kotihoidon ja Jaalakodin ajankohtaiset asiat vastaavan sairaanhoitajan Tuula Leinon esittelemänä.

**Vastaavan sairaanhoitajan tehtäväkohtainen palkka**

Sosiaalilautakunta 09.02.2021 § 9

Tuula Leino on valittu vastaavan sairaanhoitajan virkaan sosiaalilautakunnan kokouksessa 16.12.2020 (113§) Leino on aiemmin toiminut toimessa, johon ei ole kuulunut virkavastuuta. Nykyisessä tehtävässään vastaavan sairaanhoitajan virassa Leinon vastuulla on osin ikääntyneiden palvelujen päätöksenteko. Virkasuhteen yksi keskeisistä eroista työsuhteeseen on virkavastuu. Virkavastuu on laajempi kuin kaikkia kansalaisia koskeva tavanomainen oikeudellinen vastuu. Viranhaltijat käyttävät julkista valtaa eli päättävät yksityisten eduista, oikeuksista ja velvollisuuksista. Viranhaltija on virkavastuussa niistä toimista, joita hän virkaansa hoitaessa tekee.

Tuula Leinon tehtäväkohtaista palkkaa on perusteltua tarkastaa toimen muututtua virkasuhteeksi.

Esittelijä

sosiaalijohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Sosiaalilautakunta vahvistaa vastaavan sairaanhoitajan tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3450 euroa 1.1.2021 alkaen. Nykyinen tehtäväkohtainen palkka on 3234,80 euroa.

Päätös

Sosiaalilautakunta päätti vahvistaa vastaavan sairaanhoitajan tehtäväkohtaiseksi palkaksi 1.1.2021 alkaen 3234,80 euroa ja myöntää vastaavalle sairaanhoitajalle 215,20 euron suuruisen henkilökohtaisen lisän, jolloin tehtäväkohtaisen palkan ja henkilökohtaisen lisän yhteismääräksi tulee 3450 euroa.

**Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen muuttaminen varhaiskasvatuksen opettajan toimeksi ja varhaiskasvatuksen opettajan toimen auki julistaminen**

Sosiaalilautakunta 09.02.2021 § 10

Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja Erja Leonsaari on irtisanoutunut lastenhoitajan toimesta 1.3.2021 alkaen.

Varhaiskasvatuslain mukaan henkilömitoituksen suhdeluvut 1.8.2020 lähtien ovat seuraavat. Yhdessä päiväkodin ryhmässä saa olla korkeintaan kolmea kasvattajaa vastaavaa määrää lapsia. Alle 3-vuotiaiden ryhmässä voi olla korkeintaan 12 lasta (1 kasvattaja / 4 lasta). Yli 3-vuotiaiden ryhmässä korkeintaan 21 (1 kasvattaja / 7 lasta) ja yli 3-vuotiaiden osapäivähoidossa 1 kasvattaja / 13 lasta. Kasvattajia voi tarvittaessa olla enemmän. Lasten tai hoito- ja kasvatustehtävään osallistuvien lukumäärässä on otettava huomioon, jos päiväkodissa on erityisen hoidon ja kasvatuksen tarpeessa olevia lapsia ellei heille ole erityistä avustajaa.

Varhaiskasvatuslain mukaan henkilöstörakenteen tulee päiväkotiryhmässä olla sellainen, että yhdellä kolmesta kasvattajasta on varhaiskasvatuksen opettajan pätevyys ja kahdella kolmesta kasvattajasta on varhaiskasvatuksen lastenhoitajan pätevyys. 1.1.2030 henkilöstörakenne muuttuu niin sanotusti kolmikantaiseksi eli ryhmässä on oltava vähintään 1 kasvatustieteen kandidaatti (varhaiskasvatuksen opettaja), varhaiskasvatuksen sosionomi (voidaan korvata kasvatustieteen kandidaatilla) sekä yksi varhaiskasvatuksen lastenhoitaja.

Henkilöstörakenteen uudistus on mainittu varhaiskasvatuslaissa, joka on tullut voimaan 2018. Siirtymä-aikaa uudistukselle on 1.1.2030 asti. Suotorpan päiväkodissa Hillojen (alle 3v.) ryhmässä on tällä hetkellä (4.2.2021) kirjoilla 8 lasta, ja siellä työskentelee kaksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa. Ryhmässä ei tällä hetkellä ole lainkaan lain vaatimaa varhaiskasvatuksen opettajaa. Karpaloiden (3-5v.) kirjoilla on 16 lasta, joista neljällä tehostettu/erityinen tuki, ja siellä työskentelee 1,5 varhaiskasvatuksen opettajaa sekä yksi lastenhoitaja/ryhmäavustaja. Esiopetuksessa on 8 lasta, joista kaikki käyttävät myös täydentävää varhaiskasvatusta, ja jossa työskentelee 1 esiopettaja ja 0,5 ryhmäavustaja.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on päättänyt 20.1.2021, että Kustavin kunta on yksi kaksivuotisen esiopetuksen kokeilukunnista. Eduskunnan päätöksen mukaan Suomessa toteutetaan kaksivuotisen esiopetuksen kokeilu elokuun 2021 alusta toukokuun 2024 loppuun. Kokeilulain 11 §:n mukaan kokeilukunnalle korvataan erityisavustuksella tämän lain mukaiseen kaksivuotiseen esiopetukseen osallistuvien lasten ensimmäisestä esiopetusvuodesta kunnalle aiheutuvat laskennalliset varhaiskasvatuksen asiakasmaksutulojen menetykset ja esiopetuksen lisäkustannukset osallistuvien lasten määrän, kunnan keskimääräisten varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen ja esiopetuskustannusten mukaan. Kokeilukunnalle korvataan erityisavustuksella myös kokeilusta aiheutuvat

Sosiaalilautakunta

§ 10

09.02.2021

laskennalliset hallinnolliset kulut kohdejoukkoon kuuluvan lapsimäärän mukaan.

Varhaiskasvatuksen henkilöstörakennatta on nyt lastenhoitajan toimen avautumisen myötä syytä muutta lainsäädännön vaatimusta vastaavaksi, ja muuttaa avautuva lastenhoitajan toimi varhaiskasvatuksen opettajan toimeksi.

Esittelijä

sosiaalijohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Sosiaalilautakunta päättää muuttaa lastenhoitajan toimen varhaiskasvatuksen opettajan toimeksi. Sosiaalilautakunta julistaa varhaiskasvatuksen opettajan toimen avoimeksi ja nimeää valintatyöryhmän rekrytointia varten.

Päätös

Sosiaalilautakunta päätti muuttaa lastenhoitajan toimen varhaiskasvatuksen opettajan toimeksi ja julistaa toimen avoimeksi. Valintatyöryhmään nimettiin Kati Rekola ja Susanna Koskinen. Sirpa Koskinen osallistuu rekrytointiprosessiin mahdollisuuksien mukaan.

Liitteet

Päätös kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun kokeilukunnista  
Laki kaksivuotisen esiopetuksen kokeilusta\_

**Tiedoksiantoasiat**

Sosiaalilautakunta 09.02.2021 § 11

**1. Valvira**

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen. Dnro V/2693/2021. Suomen Terveystalo Oy c/o Halton Oy Työterveys, työterveysasema.

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen. Dnro V/579/2021. HelsH Oy.

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen lopettaminen. Dnro V/1535/2021. Meditas Oy.

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen. Dnro V/1474/2021. Saariistolääkärit Oy -Skärgårdsdoktorn Ab.

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen. Dnro V/40721/2020. Subvia Oy.

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen. Dnro V/44128/2020. Auron fysio Oy.

Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen. Dnro V/42913/2020. Kaarna terveyspalvelut Oy.

Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta. Dnro V/42913/2020. Kaarna terveyspalvelut Oy.

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen. Dnro V/42242/2020. Coronaria Contextia Oy, Coronaria Contextia Turku.

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan ja toimipaikkojen nimenmuunnos. Dnro V/40725/2020. Palvelun tuottajan entinen nimi: Villa Nord Oy. Palvelun tuottajan nykyinen nimi: InnoxLAB Oy.

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan nimenmuunnos. Dnro V/38421/2020. Toimipaikan entinen nimi: Ortopedia Jyri Lepistö Oy c/o Tampereen ritarihuone Oy, Johanneksen klinikka. Toimipaikan nykyinen nimi: Ortopedia Jyri Lepistö Oy c/o Terveysedellä Oy.

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen. Dnro V/38544/2020. Suomen Terveystalo Oy.

**2. Aluehallintovirasto**

Yksityisten sosiaalipalvelujen toisen vastuuhenkilön lisääminen. LSAVI/11367/04.01.01/2020. Varsinais-Suomen sosiaalipalvelut Oy.

Ilmoituksenvaraisen sosiaalipalvelutuotannon keskeyttäminen. LSAVI/8077/04.01.01/2020. Posti Kotipalvelut Oy.

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen. LSAVI/11099/2020. Toimintateriapia J. Pohjola Oy.

Ohjauskirje 14.12.2020. Itsenäisen asumisen harjoittelu sijaishuollossa ja tuettu asuminen jälkihuollossa.

Sosiaali- ja terveysministeriö. Kirje 28.1.2021. Rajoitustoimenpiteet virusmuunnoksen ja epidemian leviämisen estämiseksi.

Sosiaalilautakunta

§ 11

09.02.2021

Toimintaohje pandemian varalta varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen/  
Kustavin Suotorpan päiväkoti ja esiopetus liitteenä.

Kuntainfo 8.12.2020. 1.1.2020 voimaan tulleet lastensuojelulain muutokset  
sekä valtioiden rajat ylittävät lapsikaappaustilanteet.

Kuntainfo 11.12.2020. Elatusapujen ja elatustukien määrät nousevat  
1.1.2021.

Kuntainfo 17.12.2020. Toimeentulotuen perusosa 2021.

Esittelijä

sosiaalijohtaja Kati Rekola

Päätösehdotus

Sosiaalilautakunta merkitsee tiedokseen tiedoksiantoasiat.

Päätös

Esityksen mukaan.

Liitteet

Varhaiskasvatuksen ohje pandemian varalle

**Muut asiat**

Sosiaalilautakunta 09.02.2021 § 12

Päätösehdotus

Muut kokouksessa esille tulleet asiat.

Päätös

Ei muita asioita.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 11, § 12**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kustavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kustavin kunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti-/käyntiosoite: Keskustie 7, 23360 Kustavi

Sähköpostiosoite: [kustavi@kustavi.fi](mailto:kustavi@kustavi.fi)

Puhelinnumero: 02 842 6600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 15.2.2021 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty