






PYKÄLÄ	ASIA
74	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
75	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
76	Työjärjestyksen hyväksyminen
77	Kotihoidon ja Jaalakodin ajankohtaiset asiat
78	Suotorpan päiväkodin ajankohtaiset asiat
79	Vuorohoidon järjestäminen
80	Lausuntopyyntö kehitysvamma-alan tuki- ja osaamiskeskuksen, Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin kuntayhtymän toimintasuunnitelmaan vuosille 2021-2023
81	Lastensuojelun omavalvontasuunnitelma.
82	Talouden ja tavoitteiden toteutuminen 30.6.2020
83	Varhaiskasvatustlain muutokset 1.8.2020 alkaen
84	Hoiva-avustajan oppisopimuskoulutus
85	Tiedoksiantoasiat

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 9.9.2020 klo 17.15 – 18.45	
KOKOUSPAIKKA	Kustavin kunnanvirasto	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	<p>puheenjohtaja Sirpa Koskinen varapuheenjohtaja Jukka Ekuri jäsen Satu Englund jäsen Jarmo Mäntynen jäsen Susanna Koskinen</p>	<p>varajäsen Erik Villanen varajäsen Arto Kotijärvi</p>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja merkintä siitä, kuka toimi esittelijänä)	<p>puheenjohtaja Kati Rekola esittelijä Veijo Katara pöytäkirjanpitäjä Antti Ääritalo kunnanjohtaja Mirja Järvelä kunnanhall. puh.joht. Jenni Leppänen paikalla §:t 74-79 poistui klo 18.18 kunnanhall. edustaja Tuula Leino paikalla §:t 74-77 poistui klo 17.47 ja § 84 18.30-18.40 varhaiskasv. johtaja sairaanhoitaja</p>	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	§ 74	
ASIAT	§:t 74 - 85	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	§ 75	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	 Sirpa Koskinen	 Kati Rekola
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsitteylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 11.9.2020	
	Allekirjoitukset  Erik Villanen	 Susanna Koskinen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleiseen tietoverkkoon 14.9.2020	
	Virka-asema Pöytäkirjanpitäjä	Allekirjoitus 

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTaisuUS

74 § Kuntalain mukaan lautakunta on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on paikalla.

Ehdotus: Sosiaalilautakunnan kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

75 § Kokoukselle tulee valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Edellisen sosiaalilautakunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastivat Arto Kotijärvi ja Susanna Koskinen.

Ehdotus: Sosiaalilautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja päättää pöytäkirjan tarkastamisen ajankohdaksi 14.9.2020 klo.16.00.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Erik Villanen ja Susanna Koskinen ja tarkastamisen ajankohdaksi päätettiin 11.9.2020 klo. 15.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

AV

Lautakunta
SK

Hallitus

Valtuusto

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

76 §

Ehdotus: Sosiaalilautakunta hyväksyy kokouksen asialistan ja käsittelyjärjestyksen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

W

Lautakunta

SK

Hallitus

Valtuusto

KOTIHOIDON JA JAALAKODIN AJANKOHTAISET ASIAT

77 §

Sairaanhoitaja Tuula Leino esittelee kotihoidon ja Jaalakodin ajankohtaiset asiat.

Ehdotus: Sosiaalilautakunta merkitsee tiedokseen kotihoidon ja Jaalakodin ajankohtaiset asiat.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

AW

Lautakunta
RK

Hallitus

Valtuusto

SUOTORPAN PÄIVÄKODIN AJANKOHTAISET ASIAT

78 §

Varhaiskasvatuksen johtaja Jenni Leppänen esittelee Suotorpan päiväkodin ajankohtaiset asiat.

Ehdotus: Sosiaalilautakunta merkitsee tiedokseen Suotorpan päiväkodin ajankohtaiset asiat.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet



Lautakunta

SK

Hallitus

Valtuusto

Kustavin sosiaalilautakunta
Kustavin sosiaalilautakunta

26.05.2020
09.09.2020

68
108

VUOROHOIDON JÄRJESTÄMINEN

51 §

Varhaiskasvatukseen on tullut vuorohoitohakemus 13.5.2020 1.10.2020 alkaen. Lapsen hoidontarve kokonaisuudessaan on 96-110h/kk. Vuoro-hoidon tarpeen syynä on vanhempien 3-vuorotyö, jossa ilta-, yö- ja viikonloppuvuorot voivat osua vanhemmilla päällekkäin.

Varhaiskasvatustilain 17 § mukaan Lapsen vanhemman tai muun huoltajan, joka haluaa lapselle 12 §:n mukaisen kunnan järjestämän varhaiskasvatuspaikan, on tehtävä sitä koskeva hakemus viimeistään neljä kuukautta ennen kuin lapsi tarvitsee paikan.

Varhaiskasvatuksen 5 § mukaan kunnan on järjestettävä tässä laissa säädettyä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää.

Kunta voi järjestää varhaiskasvatusta siten kuin kuntalain (410/2015) 8 ja 9 §:ssä säädetään. Hankittaessa palveluja toiselta palveluntuottajalta kunnan tai kuntayhtymän on varmistuttava siitä, että hankittavat palvelut vastaavat sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toiminnalta.

Varhaiskasvatuksessa voidaan antaa palvelun käyttäjälle sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) mukainen palveluseteli. Kunta tai kuntayhtymä on velvollinen suorittamaan yksityiselle palveluntuottajalle korvausta vain osoittamiensa henkilöiden käyttämistä lasten varhaiskasvatuspalveluista ja palveluseteliä käytettäessä hyväksymälleen yksityiselle palveluntuottajalle enintään palvelusetelin arvoon saakka.

Tähän asti vuorohoitoa on järjestetty päiväkodissa vain satunnaisesti esim. kesällä joitakin la päiviä yhden hoitajan työaikajärjestelyin. Tähän ei ole nyt mahdollisuutta, kun lapsimäärä on suuri ja tarve vuoro-hoidolle on myös iltaisin ja öisin. Yhden lapsen poissaolo tällöin ryhmästä ei normaalitilanteessa vaikuta lapsimäärän vähenemiseen siten, että sieltä voitaisiin irrottaa työntekijää vuoro-hoidon toteuttamiseksi.

Vuorohoito voidaan järjestää joko päiväkodissa tai perhepäivähoidossa. Mikäli vuorohoito järjestetään päiväkodissa, tulee vuoro-hoidon toteuttajaksi iltaisin, viikonloppuisin ja öisin hankkia sijainen tai vuoro-hoitoa voidaan järjestää oman henkilökunnan toimesta. Tällöin henkilön työaika tulee muuttaa keskimääräisestä yleistyöajasta jaksotyöajaksi ja tämän henkilön normaalitilanteesta poissaolon sijaiseksi tarvitaan sijainen. Tämä aiheuttaa vaihtelua päiväkodin normaaliin henkilökuntaan. Lisäksi on selvitettävä, onko päiväkodin turvallisuustaso riittävä vuoro-hoidon järjestämiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

EW

Lautakunta
SK

Hallitus

Valtuusto

Kustavin sosiaalilautakunta
Kustavin sosiaalilautakunta

26.05.2020
09.09.2020

69
109

Varhaiskasvatuksen johtaja on ollut asiasta alustavasti yhteydessä rakennustarkastajaan ja saanut poistumisturvallisuusselvityksen, joka tulee päivittää. Pelastuslaitos tekee lausunnon poistumisturvallisuusselvityksestä ja se liitetään päiväkodin pelastussuunnitelmaan.

Mikäli vuoroahoito järjestetään perhepäivähoidossa perhepäivähoitajan toimi julistettava haettavaksi satunnaisen vuorohoidon toteuttamiseksi, koska kunnassa ei tällä hetkellä ole perhepäivähoitoa.

Ehdotus: Sosiaalilautakunta päättää selvittää vuorohoidon järjestämisen vaihtoehtoja.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sos.ltk. 9.9.2020
79 §

Satunnainen ja vähäinen yhtä lasta koskeva vuoroahoito onärkevintä toteuttaa perhepäivähoitajan toimesta, perhepäivähoitajan kotona. Vuoroahoitoa toteutetaan perhepäivähoitajan toimesta 1.10.2020 alkaen, jolloin hoidon tarve alkaa. Perhepäivähoitajalle tehdään määräaikainen työsopimus 6 kuukaudeksi, jonka aikana arvioidaan sitä, järjestetäänkö vuoroahoito jatkossakin perhepäivähoitajan toimesta, ja onko toimi syytä täyttää vakituisesti. Toimi onärkevää täyttää ensin määräajaksi sijaisjärjestelyllä, jotta voidaan saada käsitys siitä, miten paljon kyseisessä toimessa tulee työntekijälle työtunteja.

Lisätietoja antaa:


Sosiaalijohtaja Kati Rekola, p. 050 338 8351.
Sähköposti: kati.rekola@kustavi.fi

Ehdotus: Sosiaalilautakunta päättää antaa luvan perhepäivähoitajan määräaikaisen ja osa-aikaisen toimen täyttämiseksi (12 kk) ja tarvittava vuoroahoito järjestetään tähän määräaikaiseen toimeen rekrytoitavan perhepäivähoitajan toimesta. Toiminta arvioidaan ennen 12 kk määräajan umpeutumista. Tällöin ratkaistavaksi tulee, toteutetaanko vuoroahoito jatkossakin perhepäivähoitajan toimesta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet



Lautakunta


Hallitus

Valtuusto

LAUSUNTOPYYNTÖ KEHITYSVAMMA-ALAN TUKI- JA OSAAMISKESKUKSEN, VARSINAIS-SUOMEN ERITYISHUOLTOPIIRIN KUNTAYHTYMÄN TOIMINTASUUNNITELMAAN VUOSILLE 2021-2023

80 §

Varsinais-Suomen erityishuoltopiiri KTO on pyytänyt Kustavin kunnalta kuntalain mukaisella lausuntopyynnöllä Kustavin kunnalta vastauksia yhdeksään kysymykseen. KTO tekee palvelumuotoilua koko ajan seuraten sen toimintaympäristöstä tulevia palvelutarpeita.

Lisätietoja antaa:

Sosiaalijohtaja Kati Rekola, p. 050 338 8351.

Sähköposti: kati.rekola@kustavi.fi

Ehdotus: Sosiaalilautakunta antaa vastaukset kysymyksiin seuraavasti:

Kuntoutuspalvelut:

Kuntoutuskeskuksessa on 69 asiakaspaikkaa, jotka ovat tarkoitettu tutkimus-, kuntoutus-, kriisi- ja lyhytaikaishoidon paikoiksi. Lapsille on kaksi yksikköä ja aikuisille kolme.

KTO on havainnut, että erityisesti neuropsykiatristen tutkimus- ja kriisijaksojen vaikuttavuuden ja asiakkaan paremman kotiutumisen kannalta tärkeitä ovat jalkautuvat seurantakäynnit asiakkaan kotiympäristössä. KTO onkin valmis kehittämään palvelutuotteen, johon sisältyisi 1-3 seurantakäyntiä.

Näettekö omassa kunnassanne, että edellä mainittuun palvelutuotteeseen olisi tarvetta?

Kustavin kunta näkee tärkeänä kyseisen palvelutuotteen kehittämisen, vaikka juuri tällä hetkellä tarvetta kyseiselle palvelulle ei ole. Tilanteessa, jossa Kustavin kunnalla olisi yksikössä kotiutuvia asiakkaita, näemme että kyseinen palvelutuote tukisi kotiutumista yksiköstä.

Perheen tukipalveluita ovat lyhytaikainen ja päiväaikainen huolenpito sekä erityisperhetyö. Jatkossa KTO tulee lisäämään perheiden kanssa tehtävää yhteistyötä, vertaisryhmien perustamista sekä erityisperhetyötä asiakkaiden koteihin.

Onko näille tarvetta kunnassanne?

Kustavin kunnan asukasmäärän huomioon ottaen palvelun tarve on vähäinen, mutta kyseiset palvelumuodot ovat tärkeitä. Kustavin kunnalla ei ole mahdollista järjestää erityisperhetyötä omana palvelutuotantonaan, joten palvelutarpeiden ilmetessä on tärkeää, että kyseinen palvelu on KTO:n palveluvalikossa. Kustavin kunta näkee tukipalveluiden suuntaaminen perheisiin ensiarvoisen tärkeänä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

EW

Lautakunta

SK

Hallitus

Valtuusto

Työ- ja päivätoiminnassa osallisuutta edistävä toiminta on muuttanut uusiin tiloihin Turkuun Saippua Centeriin. Siellä päivätoiminnan yksiköt on suunnattu pääosin vaikeasti vammaisille ja/tai syvästi autismin kirjon henkilöille. Tiloissa toimii myös elämäntaitovalmennus, joka on itsenäistä elämää ja aikuisuutta tukevaa tavoitteellista opetusta ja ohjausta. Uusien toimivien tilojen myötä KTO on pystynyt kehittämään päivätoiminnan sisältöä asiakkaiden tarpeiden ja toiveiden mukaisesti. Uudet tilat mahdollistavat uusien asiakkaiden ottamisen.

Onko kunnassanne lisääntyvää päiväaikaisen toiminnan tarvetta kehitysvammaisille henkilöille?

Kustavin kunnassa ei ole lisääntyvää tarvetta päiväaikaiselle toiminnalle kehitysvammaisille henkilöille.

Työllisyyttä edistävä toiminta järjestetään Turun Ravattulassa. KTO toteuttaa monialaista työvalmennusta erilaisissa työ- ja toimintaympäristöissä. Työvalmennuksen alustoina ovat erilaiset liiketoimintaa harjoittavat toimijat, joiden toimialalta on löydettävissä asiakkaalle soveltuvia tehtäviä. KTO on valmis kasvattamaan työvalmennuksen osuutta.

Onko kunnassa tarvetta työvalmennukselle?

Kustavin kunnalla ei tällä hetkellä ole tarvetta työvalmennukselle, mutta kunta näkee hyvänä Ravattulan yksikön kehittämisen ja palvelun olemassaolon, jotta kyseisten palveluntarpeiden ilmetessä voidaan tarvittaessa palvelua hankkia mahdollisesti Ravattulan yksiköstä.

ASUMISPALVELUT

Sauvoon valmistuvaan asumisyksikköön asiakkaat voivat muuttaa tammikuussa 2021. Uusia asumispalveluyksiköitä on suunnitteilla myös Lietoon ja Loimaalle (Hanhenpuiston asumisyksikön uudet tilat) sekä Paimioon. KTO:n tavoitteena on, että asukkaat pääsisivät muuttamaan tarvittavan tuen suhteen oikeaan asumispaikkaan joko kodistaan tai kuntoutuksen jälkeen mahdollisimman nopeasti. Asumispalvelujen suhteen KTO pyytää kannanottoa seuraaviin kysymyksiin:

Miten KTO:n tulisi huomioida tuotteidensa hinnoittelussa, jos kunta varaa asumisyksikköpaikan etukäteen asiakkaalle/tietylle kunnalle tai jos paikkaa pidetään varattuna 21 karenssipäivän jälkeen? Millainen malli olisi oikeudenmukainen suhteessa muihin jäsenkuntiin?

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Peruskulut kuitenkin säilyvät asumispaikan suhteen, ja nyt ne ovat jakautuneet tasaisena alijäämänä kaikille palveluja ostaville kunnille. Vaihtoehtona olisi sopia vakiotuote, jolla kiinteät kulut katetaan varauksen ajan, sopia asiasta joka kerta erikseen kunnan kanssa tai ottaa tämä kuntasuoritteessa valmiiksi.

Kustavin kunta pitää tärkeänä, että asumispalvelujen hinnoittelu on oikeudenmukainen kaikkia jäsenkuntia kohtaan. Asumisyksikkö-paikan varauksen johdosta syntyneiden kulujen jyvittäminen kaikille palvelujen ostajille ei sitä ole. Kustavin kunta näkee, että vakiotuotteen kehittäminen kustannuksista varauksen ajalta olisi ratkaisuna järkevää viedä eteenpäin. **Miten olisi oikeudenmukaisinta ottaa asumisen laskutuksessa huomioon ne päivät, jolloin asiakas käy kunnan maksamassa osallisuutta ja työllistymistä edistävissä päivätoiminnassa?**

Kustavin kunta näkee, että laskutuksessa tulisi jollain tavalla huomioida ne päivät, jolloin asiakas käy kunnan maksamassa osallisuutta ja työllisyyttä edistävissä päivätoiminnassa. Jotta mallista tulisi oikeudenmukainen kaikille jäsenkunnille, erilaisia vaihtoehtoja tulee kehittää ja vertailla. Asiaa tulisi kehittää avoimesti yhdessä kaikkien jäsenkuntien kanssa.

ASiantuntijapalvelut

Koronakriisin aikana KTO otti melkoisen digiloikan erityisesti asiantuntijapalveluiden etätyön toteuttamisessa. Tätä työmuotoa tullaan jatkamaan soveltuvin osin tulevina vuosina. Tämä tulee vähentämään asiakkaan matkakustannuksia, jotka ovat KTO:n kustannettavia, kuten laki kehitysvammahuollosta edellyttää. Kunnat eivät ole ostaneet KTO:lta lääkinnälliseen kuntoutussuunnitelman tekemiseen sosiaalityötä. Todennäköisesti johtuen kuntien rajallisista sosiaalityön resursseista KTO on joutunut sisällyttämään sosiaalityötä kuntoutussuunnitelmien valmistavaan työhön. Tästä johtuen KTO joutuu jatkossa sisällyttämään kustannuksia sosiaalityöstä kuntoutussuunnitelman hintaan.

Mikä on kuntanne kannanotto sosiaalityön osuuteen kuntoutussuunnitelmissa?

Kustavin kunta näkee, että KTO voi sisällyttää sosiaalityöntekijän kustannuksia kuntoutussuunnitelmissa, jos niitä tosiasiallisesti on syntynyt.

KTO on kouluttanut työntekijöitään menetelmiin (ADOS ja ADI-ER), jotka auttavat autismikirjon häiriöiden diagnostiikassa ja em. häiriöiden kuntoutuksen suunnittelussa. KTO sisällyttää palvelutuotteen ”Autismin kirjon arviointipalvelu”.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto




Onko kunnassanne tarvetta autismikirjon henkilöiden tarkempaan diagnostiikkaan ja kuntoutuksen suunnitteluun?

Kustavin kunnan tarve kyseisiin palveluihin on vähäistä. Kustavin kunta kuitenkin pitää ehdottoman tärkeänä kyseisten palvelujen saatavuutta.

MYLLY-ANTIN KOULU

Vaikeavammaisten peruskoulun asemoinnista on keskusteltu vilkkaasti viime vuosina kuntien ja erityisesti viime vuonna kuntien sivistystoimen johtajien kanssa. Toistaiseksi on päädytty siihen, että KTO ylläpitää Mylly-Antin koulua. Nyt koululle on palkattu oma rehtori syyslukukaudesta 2020 alkaen. Hän suunnittelee opetuksen sisältöä ja koulun infraa yhdessä opetustoimen kanssa.

Onko kunnallanne tähän uutta lausuttavaa/toiveita?

Kustavin kunnalla ei ole asiaan uutta lausuttavaa.

Päätös: Sosiaalilautakunta hyväksyi lausunnon ja saattaa sen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

W

Lautakunta

SK

Hallitus

Valtuusto

LASTENSUOJELUN OMAVALVONTASUUNNITELMA

81 § LIITE No 17 / Sos.ltk. 9.9.2020 § 81 Omavalvontasuunnitelma

Valvira pyytää Kustavin kunnan lastensuojelupalvelujen omavalvontasuunnitelmaa 30.9.2020 mennessä. Kunnalla on vastuu lastensuojelun järjestämisestä lastensuojelulain mukaisesti. Kunnan on huolehdittava siitä, että ehkäisevä lastensuojelu sekä lapsi- ja perhekohtainen lastensuojelu järjestetään sisällöltään ja laajuudeltaan sellaiseksi kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Lastensuojelun on oltava laadultaan sellaista, että se takaa lastensuojelun tarpeessa oleville lapsille ja nuorille sekä heidän perheilleen heidän tarvitsemansa avun ja tuen. Omavalvonnan perustana on toimintayksikön laatima kirjallinen suunnitelma. Suunnitelman avulla on tarkoitus ennakoida ja tunnistaa palveluissa esiintyvät epäkohdat sekä palveluiden onnistumisen kannalta epävarmat ja riskiä aiheuttavat tilanteet. Kun toiminnan kannalta epävarmat tai riskejä aiheuttavat tilanteet on tunnistettu, on näiden tilanteiden toteutumisesta mahdollista aktiivisesti pyrkiä ehkäisemään. Riskien realisoituessa omavalvontasuunnitelma varmistaa, että tilanteeseen pystytään reagoimaan pikaisesti tilanteen korjaamiseksi. Tavoitteena on siis ennaltaehkäistä riskien toteutuminen ja reagoida havaittuihin kriittisiin työvaiheisiin tai kehittämistä vaativiin asioihin suunnitelmallisesti ja nopeasti.

Uudessa sosiaalihuoltolaissa omavalvonta säädettiin otettavaksi käyttöön kaikissa sosiaalihuollon palveluissa 1.4.2015 alkaen. Valvira on aiemmin antanut toimintayksilöille omavalvontasuunnitelman sisältöä, laatimista ja seuranta koskevan määräyksen, joka päivitettyinä tuli voimaan vuoden 2015 alussa. Omavalvontasuunnitelma on pidettävä julkisesti nähtävänä. Sen tarkoituksena on kertoa lukijalle, miten yksikössä varmistetaan, että palvelu toteutetaan laadukkaasti ja asiakasturvallisesti. Omavalvontasuunnitelma kertoo myös sen, miten yksikössä toimitaan, kun todetaan, että palvelu ei syystä tai toisesta toteudu sille asetettujen tavoitteiden mukaisesti tai asiakasturvallisuus uhkaa vaarantua. Omavalvonnan tavoitteena on, että henkilökunta arvioi koko ajan omaa toimintaansa, kuulee asiakkaita ja omaisia laatuun ja asiakasturvallisuuteen liittyvissä asioissa sekä ottaa asiakaspalautteen huomioon toiminnan kehittämisessä.

Kustavin kunnan lastensuojelupalvelujen omavalvontasuunnitelma liitteenä.

Lisätietoja antaa:

Sosiaalijohtaja Kati Rekola, p. 050 338 8351.

Sähköposti: kati.rekola@kustavi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

SK

Hallitus

Valtuusto

Ehdotus: Sosiaalilautakunta merkitsee tiedokseen lastensuojelu-palvelujen omavalvontasuunnitelman.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta 	Hallitus	Valtuusto
-------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	-----------

TALouden JA TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN 30.6.2020

82 § LIITE No 18 / Sos.ltk. 9.9.2020 § 82 Toteutumisraportit

Sosiaali- ja terveystoimen talouden tarkastelun aikaväli on 1.1.-30.6.2020. Tasaisen kertymän mukaan ko. aikavälillä toteuma olisi 60 prosenttia. Hallintokunnat arvioivat omien tehtäväluidensa tavoitteiden toteutumista toimintakertomuksessa.

Hallintokuntien raportit annetaan tiedoksi kunnanhallitukselle.

Raportissa selvitetään tavoitteiden ja määrärahojen toteuma 30.6.2020 mennessä. Raportti liitteenä.

Lisätietoja antaa:



Sosiaalijohtaja Kati Rekola, p. 050 338 8351.

Sähköposti: kati.rekola@kustavi.fi

Ehdotus: Sosiaalilautakunta merkitsee tiedokseen liitteenä olevan talousarvion ja toiminnan toteutumisen osavuosisikatsauksen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta 	Hallitus	Valtuusto
-------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	-----------

VARHAISKASVATUSLAIN MUUTOKSET 1.8.2020 ALKAEN

83 §

Eduskunta on hyväksynyt muutokset lapsen oikeuteen saada varhaiskasvatusta 19.12.2019 (Laki varhaiskasvatuslain muuttamisesta 1395/2019) ja muutoksen varhaiskasvatuksen henkilökunnan ja lasten välisestä suhdeluvusta 30.12.2019 (Valtioneuvoston asetus 1586/2019). Päiväkodin henkilökunnan ja lasten suhdeluvun muutos 1/8 tuli voimaan 1.8.2016. Sitä ennen suhdeluku oli 1/7.

Kunnilla oli mahdollisuus valita, ottavatko käyttöön suhdeluvun 1/8 vai pysyvätkö 1/7 suhdeluvussa. Samoin kunnilla oli mahdollisuus rajata lapsen varhaiskasvatusaika 20 h/vko, mikäli kokoaikaiseen varhaiskasvatukseen ei ollut tarvetta, esimerkiksi toisen huoltajan ollessa kotona. Tarkoituksena oli julkisen talouden tilanteesta johtuen lisätä kunnille joustavuutta palvelun järjestämisessä. Suhdeluvun muutoksella ei kuitenkaan ole opetus- ja kulttuuriministeriön teettämän kuntakyselyn (2019) mukaan saavutettu alun perin arvioituja säästöjä.

Valtioneuvosto päätti asetuksellaan 23.8.2018/753 muuttaa henkilökunnan ja lasten suhdeluvun takaisin 1/7 yli kolmevuotiaitten osalta. Tämä muutos astui voimaan 1.8.2020. Alle kolmivuotiailla suhdeluku on pysynyt ennallaan 1/4. Lisäksi kaikille mahdollisuus kokoaikaiseen varhaiskasvatukseen palautettiin asetuksella (19.12.2019/1395).

Nyt tehdyn lakimuutoksen myötä kaikilla lapsilla on oikeus osallistua varhaiskasvatukseen lapsen tarpeen mukaan. Oikeus varhaiskasvatukseen ei riipu siitä, onko lapsen vanhempi tai muu huoltaja työssä koko- tai osa-aikaisesti, ovatko he työttöminä tai osallistuvatko työvoimapolitiittisina toimina järjestettyihin koulutuksiin tai työharjoitteluun tai ovatko vanhemmat yrittäjiä tai opiskelevatko he. Varhaiskasvatuksen laajuuteen ei myöskään vaikuta jatkossa, onko lapsen vanhempi perhevapaalla tai hoitovapaalla perheen muun lapsen hoidon vuoksi.

Lisätietoja antaa:

Vs. varhaiskasvatuksen johtaja Jenni Leppänen, p. 044 737 4895.

Sähköposti: jenni.leppanen@kustavi.fi

Ehdotus: Sosiaalilautakunta merkitsee tiedokseen varhaiskasvatuslakiin (540/2018) tulleet muutokset sekä selvityksen sen vaikutuksista varhaiskasvatukseen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet



Lautakunta



Hallitus

Valtuusto

HOIVA-AVUSTAJAN OPPISOPIMUSKOULUTUS

84 §

Kustavin vanhuspalveluiden hoiva-avustaja Thanida Nieminen on hakeutumassa oppisopimuskoulutukseen hoiva-avustajasta lähihoitajaksi. Lähihoitajan ammattipätevyys avaa laajemman toimintamahdollisuuden asukkaiden auttamisessa.

Teoriaopinnot suoritetaan Novida sosiaali- ja terveysalan toimipisteessä Uudessakaupungissa. Jaalakodissa hänelle tullaan nimeämään työpaikka-ohjaaja opintojen ajaksi. Niemisellä on tällä hetkellä määräaikainen työsuhde, jota esitetään jatkettavaksi toistaiseksi, kunnes hän on valmistunut lähihoitajaksi ja rekisteröitynyt Valviran terveydenhuollon ammattihenkilörekisteriin. Opintojen kesto on noin 1,5 vuotta.

Lisätietoja antaa:

Sairaanhoitaja Tuula Leino, p. 0500 778124.

Sähköposti: tuula.leino@kustavi.fi

Ehdotus: Sosiaalilautakunta päättää puoltaa Thanida Niemisen oppisopimuskoulutusta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet



Lautakunta

SK

Hallitus

Valtuusto

TIEDOKSIANTOASIAT

85 §

1. Aluehallintovirasto

7.8.2020 Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta:
Ratkaisupiste Oy; Y-tunnus 3009822-1

17.6.2020 Asiakasturvallisuuden varmistaminen yksityisissä
sosiaalihuollon päihdehoitoyksiköissä

6.7.2020 Ilmoitus yksityisestä sosiaalipalvelutoiminnasta, muutos
ilmoitukseen: Sopiva oy; Y-tunnus 3129528-6

7.7.2020 Päätös ja ilmoitus luvan muutoksesta ja toimipaikan
lopettamisesta: Puheterapia- ja työnohjauspalvelu Re:sonos Oy; Y-tunnus
2819014-1

27.7.2020 Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta: Citywork
Avustajapalvelut Oy; Y-tunnus 3107774-8

17.7.1010 Toimintayksikön osoitteen muutos, yksityiset sosiaalipalvelut:
Power & Poise; Y-tunnus 2798022-1

2. Valvira

1.7.2020 Ilmoitus luvasta yksityisen terveydenhuollon palvelujen
antamiseen ja ilmoituksen palvelutoiminnan alkamisesta: Aatamikeikka Oy
c/o EMA Finland Oy; OID-tunnus 1.2.246.10.6885719.10.1

1.7.2020 Ilmoitus luvasta yksityisen terveydenhuollon palvelujen
antamiseen ja ilmoituksen palvelutoiminnan alkamisesta: SYNLAB Suomi
Oy; Y-tunnus 2674625-7. Yhtyneet Medix Laboratoriot Oy (2281070-9),
Cititerveys Oy (2608646-3) ja Cititerveys Seulonta Oy (2446353-6) ovat
sulautuneet SYNLAB Suomi Oy:öön. Sulautumisen seurauksena edellä
mainitut yhtiöt ovat lopettaneet terveydenhuollon palvelujen antamisen.
Yhtiöiden toiminnan päättymisestä on tehty merkinnät yksityisten
palvelujen antajan rekisteriin.

3.7.2020 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan
muutospäätös: Terveyspalvelu Reseptori Oy; Y-tunnus 2887702-3

18.7.2020 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan
muutospäätös: 9Lives Ensihoito Oy; Y-tunnus 1864320-7

16.7.2020 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan
luvan muutospäätös: Med Group Oy; Y-tunnus 2080120-0; toimipaikan
nimen muutos ja toimipaikan muutto uuteen osoitteeseen sekä palvelualan
laajennus

Kuntainfo 7/2020: Sosiaali- ja terveysministeriön määräykset, ohjeet ja
suositukset koronavirusepidemian johdosta.

Valviran ja aluehallintovirastojen sosiaali- ja terveyspalveluiden valvonta-,
lupa- ja ohjaustehtävien uudelleenjärjestelyvaihtoehtoja selvittävä
alaryhmä, asettamispäätös VM067:00/2020, VN/3538/2020

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



SK

Lisätietoja antaa:

Sosiaalijohtaja Kati Rekola, p. 050 338 8351.

Sähköposti: kati.rekola@kustavi.fi

Asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

Ehdotus: Sosiaalilautakunta merkitsee tiedokseen saapuneet tiedoksiannot.Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

W

Lautakunta
SK

Hallitus

Valtuusto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Sosiaalilautakunta 9.9.2020**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §):

74, 75, 76, 77, 78, 80, 81, 82, 83, 85

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

79, 84

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kustavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kustavin sosiaalilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Keskustie 7, 23360 Kustavi
Käyntiosoite: Keskustie 7, 23360 Kustavi
Sähköpostiosoite: kustavi@kustavi.fi
Faksinumero: 02-842 6625
Puhelinnumero: 02-842 6600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.15 - 16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 14.9.2020 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.