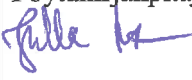







KOKOUSAIKA	Torstai 8.10.2020 klo 17.03–20.39		
KOKOUSPAIKKA	Etäyhteys, teams-ohjelma.		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Lehtinen Jukka Lehtikallio Marja Englund Satu Oksama-Valtonen Hilikka Jalonen Sami	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Katara Veijo Ääritalo Antti	Kunnanjohtaja Kunnanhallituksen pj.	Läsnä klo 17.03-18.25 Läsnä klo 17.03-17.30
ESITTELIJÄT	62–66 § klo 17.03–18.51 Susanne Laaksonen Sivistystoimenjohtaja 67–68 § klo 18.52–19.18 Anna Leimola-Blomqvist Kirjastonhoitaja-kulttuurisihteeri 69, 71-73 § klo 19.18–20.39 Markus Malmelin Vapaa-aikasihteeri 70 § Esittelijä / pöytäkirjanpitäjä Jukka Lehtinen		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	62 §		
ASIAT	62 § – 73 §		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja –aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjojen tarkastamisesta)	63 §		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä §70	Pöytäkirjanpitäjä §69, 71-73	Pöytäkirjanpitäjä Pöytäkirjanpitäjä
	 Jukka Lehtinen	 Susanne Laaksonen	 Markus Malmelin  Anna Leimola-Blomqvist
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN (tarkastuspaikka ja –aika sekä tarkastajien allekirjoitukset)	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi		
	Tarkastusaika Perjantai 9.10.2020 klo 14.30. Kunnanvirasto.		
	Allekirjoitukset		
	 Marja Lehtikallio	 Sami Jalonen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Kokouksen tarkistettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, asetetaan nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 9.10.2020.		

Pöytäkirja:

Sivu	Asia
102	62 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
103	63 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
104	64 § OPETUSTOIMEN VUODEN 2021 TALOUSARVIOEHDOTUS JA VUOSIEN 2021-2023 TALOUSSUUNNITELMA
106	65 § NUORISOVALTUUSTON ALOITE KUSTAVILAISTEN TOISEN ASTEEN OPISKELIJOIDEN OPPIMATERIAALI HANKINTOJEN TALOUDELLISESTA TUKEMISESTA
107	66 § MUUT ASIAT
108	67 § KIRJASTO- JA KULTTUURITOIMEN VUODEN 2021 TALOUSARVIO JA VUOSIEN 2021-2023 TALOUSSUUNNITELMA
109	68 § MUUT ASIAT
110	69 § ALOITE KUNTOSALIN MAKSUTTOMUUDESTA YLI 65-VUOTIAILLE KUSTAVILAISILLE
111	70 § KUSTAVIN AHTO SALIBANDYJOUKKUEEN EHDOTUS
112	71 § VAPAA-AIKATOIMEN VUODEN 2021 TALOUSARVIOEHDOTUS JA VUOSIEN 2021-2023 TALOUSSUUNNITELMA
113	72 § HARRASTUSKYSELY
114	73 § MUUT ASIAT

62 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.

Kokous on laillinen ja päätösvaltainen, mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla. (KunL 26 § 2 mom.)

Ehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden jälkeen puheenjohtaja ehdotti, että opetustoimen lisälistalla oleva asia käsitellään heti opetustoimen vuoden 2021 talousarvioehdotuksen jälkeen. Ehdotusta kannatettiin.

63 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Pöytäkirjantarkastajien valinta vuorottain aakkosjärjestyksen mukaisesti. Kun vuorossa oleva henkilö on estynyt olemasta paikalla, niin pöytäkirjantarkastajana toimii hänen varajäsenensä tai seuraavana vuorossa oleva.

Henkilön ollessa esteellinen käsittelemään asiaa, valitaan aakkosjärjestyksen mukaan seuraava.

Ehdotus:

Lautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Sami Jalosen ja Satu Englundin.

Pöytäkirjan tarkastusaika sovitaan kokouksessa. Kunnanhallituksen (4.5.2020 §93) päätöksen mukaisesti puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat ovat yhtä aikaa paikalla.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sami Jalonen ja Marja Lehtikallio. Pöytäkirjan tarkastusajankohta on perjantaina 8.10.2020 klo 14.30 kunnanvirastolla.

64 § OPETUSTOIMEN VUODEN 2021 TALOUSARVIOEHDOTUS JA
VUOSIEN 2021-2023 TALOUSSUUNNITELMA

Kunnanhallitus on antanut 15.06.2020 hallintokunnille vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2021-2023 taloussuunnitelman laatimisohteet.

Tavoitteena talousarvion laadinnalle on lähtökohtaisesti kehyksenä vuoden 2020 talousarvion tehtävälueiden hallintokunnittain yhteenlasketut toimintakatteet.

Määrärahaesitykset on perusteltava kirjallisesti erilliselle liitteelle riittävän yksityiskohtaisesti.

Opetustoimen talousarvion valmistelu on vielä keskeneräinen. Talousarvion liitteet jaetaan lautakunnalle ennen kokousta.

Kustavin kunnan Hallintosäännön 15 §:n mukaan lautakunta päättää talousarvio- ja suunnitelmaesityksen ja toimintakertomuksen tekemisestä.

Liitteet: Liite 1: Vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2021-2023 taloussuunnitelman laatimisohteet

Liite 2: Vuoden 2021 toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet

Liite 3: Opetustoimen talousarvioehdotus 2021

Liite 4: Investointiosa 2021

Liite 5: Talousarvion perustelut 2021

Liite 6: Opetustoimen koulutussuunnitelma 2021

Ehdotus:

Sivistyslautakunta käy keskustelun opetustoimen vuoden 2021 talousarvioehdotuksesta ja vuosien 2021–2023 taloussuunnitelmaehdotuksesta, investointiosasta sekä koulutussuunnitelmasta 2021.

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä opetustoimen vuoden 2021 talousarvioehdotuksen ja vuosien 2021-2023 taloussuunnitelmaehdotuksen, investointiosan sekä koulutussuunnitelman vuodelle 2021 esitetyn mukaisena.

Sivistyslautakunta esittää ehdotukset kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi sivistyslautakunta päätti, että kansalaisopiston IVT-laitteiden kuntoa ja uusimista selvitetään. Selvityksen jälkeen asia tuodaan kunnanhallitukselle tiedoksi talousarvion jatkokäsittelyä varten.

Täytäntöönpano: Kunnanhallitus

65 § NUORISOVALTUUSTON ALOITE KUSTAVILAISTEN TOISEN ASTEEN
OPISKELIJOIDEN OPPIMATERIAALI HANKINTOJEN TALOUDELLISESTA
TUKEMISESTA

Kustavin nuorisovaltuusto on jättänyt aloitteen (15.8.2020, § 11) kustavilaisten toisen asteen opiskelijoiden oppimateriaalihankintojen taloudellisesta tukemisesta. Aloitteessa ehdotetaan, että Kustavin kunta tukisi jatkossa toisen asteen kustavilaisia opiskelijoita lukuvuosittain 150 euron oppimateriaalituella opintojen keston ajan, maksimissaan kolme vuotta.

Tällä hetkellä kustavilaisia 16-20 vuotiaita on yhteensä 16 henkilöä. Vuonna 2021 perusopetuksen päättäviä kustavilaisia oppilaita on 7. Aloitteen mukainen oppimateriaalituen kustannusvaikutus vuositasolla (150€/opiskelija) aloitteen mukaisesti olisi noin 3500€/vuosi. Aloite on liitteenä.

Hallintosäännön 15 §:n mukaan lautakunta päättää talousarvion- ja suunnitelmaesityksen ja toimintakertomuksen tekemisestä.

Liite 7: Aloite kustavilaisten toisen asteen opiskelijoiden oppimateriaalihankintojen taloudellisesta tukemisesta

Ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi nuorisovaltuuston aloitteen ja päättää tukea kustavilaisia toisen asteen opiskelijoita lukuvuosittain 150 euron suuruisella oppimateriaalituella opintojen keston ajan, maksimissaan kolme vuotta.

Sivistyslautakunta lisää talousarvioehdotukseen vuodelle 2021 määrärahan 3500€ toisen asteen oppimateriaalitukea varten.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Kunnanhallitus, tied. Kustavin nuorisovaltuusto

66 § MUUT ASIAT

Sivistyslautakunta keskusteli joukkoliikenneaikatauluista ja yläkoulun oppilaiden koulukuljetuksista. Lautakunta otti kantaa, että asiaa pitää kehittää eteenpäin määrätietoisesti yhteistyössä Taivassalon kanssa.

67 § KIRJASTO- JA KULTTUURITOIMEN VUODEN 2021 TALOUSARVIO
JA VUOSIEN 2021-2023 TALOUSSUUNNITELMA

Liitteet:

Liite 8. Kirjasto- ja kulttuuritoimen talousarvio 2021,
Liite 9. Vuoden 2021 toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet
Liite 10. Talousarvion perustelut

Kunnanhallitus on antanut hallintokunnille vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2021–2023 taloussuunnitelman laatimishjeet.

Talousarvion laadinnassa on huomioitava, että vertailu- ja lähtökohtatietoina ovat vuoden 2019 tilinpäätös ja vuoden 2020 talousarvio.

Määrärahaesitykset on perusteltava kirjallisesti erilliselle liitteelle riittävän yksityiskohtaisesti.

Ehdotus:

Lautakunta päättää vuoden 2021 talousarvioehdotuksesta sekä vuosien 2021–2023 taloussuunnitelmaehdotuksesta.

Päätös:

Lautakunta hyväksyy vuoden 2021 talousarvioehdotuksen sekä vuosien 2021 -2023 taloussuunnitelmaehdotuksen.

Täytäntöönpanotiedot:

Kunnanhallitus

68 § MUUT ASIAT

Sivistyslautakunta keskusteli vuoden 2020 itsenäisyyspäivän juhlan järjestämisestä. Lautakunta päätti, että koronatilanteen vuoksi itsenäisyyspäivän juhlaa ei vuonna 2020 järjestetä kunnanvirastolla. Itsenäisyyspäivää muistetaan osallistumalla Kustavin kirkon itsenäisyyspäivän jumalanpalvelukseen, jonka jälkeen ovat seppeleen lasku ja juhlapuhe sankarihaudoilla.

69 § ALOITE KUNTOSALIN MAKSUTTOMUUDESTA YLI 65-VUOTIAILLE
KUSTAVILAISILLE

Eläkeliiton Kustavin yhdistys on ehdottanut kuntosalin maksuttomuutta kustavilaisille 65-vuotiaille. Aloite liitteessä nro 11. Nykyisellään yli 65-vuotiaita käyttäjiä on lähes puolet kuntosalin vakiokäyttäjistä eli noin 50 henkilöä. Tulomenetyksiä tätä kautta tulisi maksuttomuudesta noin 2000 euroa. Vuosikohtainen maksu on tällä hetkellä 40 euroa / hlö. Verrattuna lähiseutujen kuntosaleihin vuosimaksu on huomattavan edullinen.

Taivassalossa yli 65-vuotiaille kuntosalinkäyttö on maksutonta arkisin klo 05–14.

Vehmaalla kuntosalin käyttö on eläkeläisille ilmaista joka päivä klo 13 asti. Kuntosaliharjoittelulla on tutkitusti positiivinen vaikutus ikääntyneiden terveyteen. Kuntosaliharjoittelu osaltaan vaikuttaa mahdollisuuksiin elää omassa kodissa mahdollisimman pitkään.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää tarjota yli 65-vuotiaille kustavilaisille kuntosalin käytön maksutta vapailla- ja ryhmävuoroilla, kuten eläkeläiset, naiset ja miehet. Henkilökohtaiseen käyttöön tulevista varatuista vuoroista yli 65-vuotias käyttäjä maksaa 40 euron kalenterivuosi kohtaisen maksun. Muut maksut pidetään ennallaan. Muutoksien myötä pyritään lisäämään yksi eläkeläisille suunnattu vuoro viikolle. Muutokset tulevat voimaan vuoden 2021 alusta lähtien.

Päätös:

Sivistyslautakunta päätti palauttaa asian takaisin vapaa-aikasihteerille valmisteluun. Selvitetään aloitteen mukaisen maksuttomuuden laajentamista koskemaan myös kustavilaisia työttömiä ja toisen asteen opiskelijoita. Tuodaan asia seuraavaan lautakunnan kokoukseen käsittelyyn.

70 § KUSTAVIN AHTO SALIBANDYJOUKKUEEN EHDOTUS

Sivistyslautakunnalle osoitettu kirje liitteessä nro 12. Esittelijä vapaa-aikasihteeri Markus Malmelin on esteellinen. (joukkueen johtoryhmän jäsen kaudesta 2020-2021 alkaen). Asian esittelijänä toimii puheenjohtaja. Pöytäkirjanpitäjä valittava erikseen.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta keskustelee ehdotuksesta ja tekee keskustelun pohjalta päätöksen.

Päätös:

Asian esittelijänä ja pöytäkirjanpitäjänä toimi Jukka Lehtinen

Sivistyslautakunta keskusteli ehdotuksesta. Sivistyslautakunta palauttaa asian valmisteluun ja pyytää Kustavin Ahto salibandyjoukkueelta lisäselvityksiä ja tarkennuksia liittyen esimerkiksi koulun aloittamis- ja lopetusaikoihin ja jo saatuihin avustuksiin emoseuralta. Selvitetään myös, onko kyseessä ostopalvelusopimus vai ohjauspalkkio, avustus tai joku muu.

71 § VAPAA-AIKATOIMEN VUODEN 2021 TALOUSARVIOEHDOTUS JA
VUOSIEN 2021-2023 TALOUSSUUNNITELMA

Kunnanhallitus on antanut hallintokunnille vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022–2023 taloussuunnitelman laatimisohteet.

Talousarvion laadinnassa on huomioitava, että vertailu- ja lähtökohtatietoina on vuoden 2019 tilinpäätös ja vuoden 2020 talousarvio.

Määrärahaesitykset on perusteltava kirjallisesti erilliselle liitteelle riittävän yksityiskohtaisesti.

Liitteessä 13 vapaa-aikatoimen tavoitteet vuodelle 2021

Liitteessä 14 vapaa-aikatoimen talousarvion perustelut

Liitteessä 15 vapaa-aikatoimen talousarvio 2021

Ehdotus:

Sivistyslautakunta käy keskustelun vapaa-aikatoimen vuoden 2021 talousarvioehdotuksesta ja vuosien 2021–2023 taloussuunnitelmaehdotuksesta.

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä vapaa-aikatoimen vuoden 2021 talousarvioehdotuksen ja vuosien 2022–2023 taloussuunnitelmaehdotuksen. Sivistyslautakunta esittää ehdotukset kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyy vuoden 2021 talousarvioehdotuksen sekä vuosien 2021 -2023 taloussuunnitelmaehdotuksen.

Täytäntöönpanotiedot:

Kunnanhallitus

72 § HARRASTUSKYSELY

Vapaa-aikatoimi järjesti ala-asteen ja yläasteen oppilaille verkon kautta tehtävän harrastuskyselyn viikolla 39. Ala-asteella kysely tehtiin luokissa opettajan avustuksella ja yläasteelle kysely jaettiin whatsappin kautta. Ala-asteella vastausprosentti oli 100 % ja yläasteella vastaajia oli reilu puolet oppilaista.

Liite 16: Kysymykset ja vastauksien koonti

Ehdotus:

Sivistyslautakunta käy keskustelun kyselyn tuloksista ja merkitsee tulokset tiedoksi. Vapaa-aikasihteeri järjestää kyselyssä esille nousseisiin harrastuksiin kokeilukertoja joko Kustavissa tai muualla lähiseudulla.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

73 § MUUT ASIAT

1. Ala-asteikäisten tavoitteellinen seikkailuryhmä alkaa lokakuussa. Ohjaajina Markus Malmelin ja Raimo Hyvärinen. Ryhmä jatkuu keväälle 2021. Tämän ryhmän pohjalta pohditaan tarvetta säännöllisesti seikkailukerholle.
2. Syksyn osalta peruuntuneita tapahtumia: keilausretket, perheuinti, saaristoliikunnan sählyturnaukset ja Voimaa vanhuuteen-tapahtumat.
3. Loka-marraskuun vaihteessa järjestetään Suvitori-kokous. Kokouksen tavoitteena on perustaa Suvitori-yhdistys, joka hallinnoisi torin tapahtumia sekä toiminnan taloutta. Kokoukseen kutsutaan kaikki asiasta kiinnostuneet yksityishenkilöt, yritykset ja järjestöt.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

MUUTOKSENHAKUOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa taikka työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista: pykälät **62-73**.

Valituskielto:

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (410/2015) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) vastainen. Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 134 §.

Oikaisuvaatimusoikeus

Lautakunnan päätöksiin, pykälät, tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Kustavin sivistyslautakunta
Keskustie 7
23360 Kustavi
Sähköposti: kustavi@kustavi.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä oikaisuvaatimusviranomaiselle neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Päätös on

- Lähetetty sähköpostitse
- Lähetetty postitse saantitodistusta vastaan
- Lähetetty postitse tavallisena kirjeenä
- Lähetetty postiennakolla
- Muulla tavoin, miten
- Luovutettu asianosaiselle

Vastaanottajan allekirjoitus

Tiedoksiantajan allekirjoitus

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena ja siinä tulee mainita tekijän nimi ja osoite. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on muu henkilö, myös tämän henkilön nimi ja kotikunta. Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä, tai sähköpostilla. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus lähetetään sähköpostilla, on alkuperäinen oikaisuvaatimus toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viipymättä. Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.