

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

|   |  |
|---|--|
| <p>1a<br/>Rekisterinpitäjä</p>  | <p>Nimi<br/>Kunnanhallitus</p> <p>Osoite<br/>Keskustie 7, 23360 Kustavi</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)<br/>puh. (02) 8426600 e-mail: <a href="mailto:kustavi@kustavi.fi">kustavi@kustavi.fi</a></p>   |
| <p>2<br/>Rekisteriasioista<br/>vastaava henkilö ja<br/>tietosuojavastaava</p>                 | <p>Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot:<br/>Keskustoimiston toimistovirkailija<br/>puh. 044 742 6621</p> <p>Tietosuojavastaava ja yhteystiedot:<br/>Anja Nuppumäki<br/>puh. 044 742 6613</p>  |
| <p>3<br/>Rekisterin nimi</p>  | <p>Yleislaskutuksen ja myyntireskontran asiakasrekisteri</p>   |
| <p>4<br/>Henkilötietojen kä-<br/>sittelyn tarkoitus ja<br/>käsittelyn oikeus-<br/>perusta</p> | <p>Yleislaskutus ja myyntireskontra ovat osa kunnan ProEconomica-taloushallinnon ohjelmistoa. Yleislaskutuksella hoidetaan kaikki kunnan eri toimialojen laskutukset.</p>  |
| <p>5<br/>Rekisterin<br/>tietosisältö</p>  | <p>Ohjelmaan tallennettavat asiakkaan henkilötiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nimi</li> <li>- henkilötunnus</li> <li>- osoite</li> <li>- äidinkieli</li> <li>- laskutustiedot</li> </ul>   |
| <p>6<br/>Säännönmukaiset<br/>tietolähteet</p>   | <p>Tiedot saadaan asiakkaalta itseltään tai kunnan viranhaltijoilta.</p>   |
| <p>7<br/>Tietojen<br/>säännönmukaiset<br/>luovutukset</p>                                     | <p>Rekisteri on vain viranomaiskäyttöön. Tietoja voidaan luovuttaa asiakkaan asioita hoitavalle omaiselle tai edunvalvojalle. Laskujen perintää hoidettaessa tiedot luovutetaan perintätoimistoon tai ulosottoviranomaiselle.</p> <p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p> |
| <p>8<br/>Tietojen säilytys-<br/>ajat</p>  | <p>ProEconomican laskutusohjelmassa ja myyntireskontrassa asiakkaan tiedot säilyvät kirjanpitolain määräämän ajan.</p>   |

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

|  |   |
|--|---|
| <p>9<br/>Rekisterin suojauksen periaatteet</p>   | <p>Taloushallinnon ohjelmiin myönnetään käyttöoikeus tehtäväkohtaisesti ja pääsy ohjelmiin on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Kunnan ohjelmistot sijaitsevat palvelimella, jonka tietoturvasta vastaa Turun Tietokeskus Oy.</p>   |
| <p>10<br/>Tietojen tarkastus, oikaisu ja poistamis-oikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15 - 17)</p> | <p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Tarkastus, oikaisu ja poistamispyyntöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: <a href="http://www.kustavi.fi/kunta/tietosuoja">http://www.kustavi.fi/kunta/tietosuoja</a> tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> |
| <p>11<br/>Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>  |   |
| <p>12<br/>Sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa, kuten profilointia?</p>             | <p>Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.</p>   |

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

|   |   |
|---|---|
| <p>13<br/>Muut henkilö-<br/>tietojen käsittelyyn<br/>liittyvät asiat</p>                                    | <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset</li><li>— kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea</li></ul> <p>Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p> |
| <p>14<br/>Rekisteröidyn valitus-<br/>oikeus (EU:n<br/>yleisen tietosuoja-<br/>asetuksen artikla<br/>77)</p> | <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>  |