

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

<p>1a Rekisterinpitäjä</p>	<p>Nimi Kunnanhallitus</p> <p>Osoite Keskustie 7, 23360 Kustavi</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. (02) 8426600 e-mail: kustavi@kustavi.fi</p>
<p>2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava</p>	<p>Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot: Keskustoimisto puh. 02 842 6600</p> <p>Tietosuojavastaava ja yhteystiedot: Anja Nuppumäki puh. 044 742 6613</p>
<p>3 Rekisterin nimi</p>	<p>Tuulentuvan tilavuokrauksen asiakasrekisteri</p>
<p>4 Henkilötietojen kä- sittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeus- perusta</p>	<p>Asiakasrekisteri, jonka henkilötietoja käytetään tilavuokran laskutukseen ja asiak- kaiden tiedottamiseen.</p> <p>Tuulentuvan avaimen luovutuksesta tehdään rekisteriin merkintä, jonka asiakas kuittaa allekirjoituksellaan.</p>
<p>5 Rekisterin tietosisältö</p>	<p>- nimi - osoite - puhelinnumero - henkilötunnus laskutusta varten</p>
<p>6 Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Tiedot saadaan henkilöiltä itseltään tilan varaamisen yhteydessä.</p>
<p>7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Rekisterin tietoja käytetään tilavuokrien laskuttamiseen ja asiakkaalle suuntautu- vaan tiedottamiseen.</p> <p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p>8 Tietojen säilytys- ajat</p>	<p>Asiakkaan henkilötiedot säilytetään laskutukseen ja tiedotukseen tarvittavan ajan keskustoimistossa lukitussa tilassa, jonka jälkeen ne siirretään kunnan arkistoon, josta ne hävitetään arkistolain vaatimalla tavalla.</p> <p>Laskutustiedot säilyvät taloushallinnon ohjelmissa kirjanpitolain vaatiman ajan.</p>

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

<p>9 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Paperiset osallistujalistat säilytetään lukitussa tilassa kunnan keskustoimistossa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Kunnan tietoverkossa sijaitsevat asiakkaan laskutustiedot on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanojin. Pääsy tiedostoihin on määrätty työtehtävien mukaisesti. Ohjelmien käyttöä valvotaan käyttäjälökiä avulla.</p>
<p>10 Tietojen tarkastus, oikaisu ja poistamis-oikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15 - 17)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Tarkastus, oikaisu ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: http://www.kustavi.fi/kunta/tietosuoja tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p>
<p>11 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	
<p>12 Sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa, kuten profilointia?</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.</p>

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

<p>13 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät asiat</p>	<p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:</p> <ul style="list-style-type: none">— periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset— kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea <p>Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p>
<p>14 Rekisteröidyn valitusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>