

| | | |
|--|---|--|
| KOKOUSAIKA | Torstai 13.6.2019 klo 18.15-20.38 | |
| KOKOUSPAIKKA | Kustavin kunnanvirasto | |
| SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana) | | |
| Puheenjohtaja | Jukka Lehtinen | |
| Jäsen | Sami Jalonen | |
| Jäsen | Marja Lehtikallio | |
| Jäsen | Satu Englund | |
| Jäsen | Tarja Nieminen | |
| KH puheenjohtaja | Antti Ääritalo | |
| KH edustaja | Laura Nummela | |
| MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste) | | |
| Esittelijä/ pöytäkirjanpitäjä | Markus Malmelin | kokouksessa klo 18.15-19.22 |
| Esittelijä/ pöytäkirjanpitäjä | Susanne Laaksonen | |
| Asiantuntija | Matti Blomros | |
| LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS | §26 | |
| ASIAT | §26-37 | |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta) | §27 | |
| PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS | Puheenjohtaja | Pöytäkirjanpitäjä |
| |  Jukka Lehtinen |  Markus Malmelin |
| | |  Susanne Laaksonen |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme | Tarkastusaika 14.6.2019 klo 15.00 | |
| | Allekirjoitukset | |
| |  Tarja Nieminen |  Satu Englund |
| PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ | Paikka ja pvm Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleiseen tietoverkkoon 18.6.2019 | |
| | Virka-asema Vapaa-aikasihteeri | Allekirjoitus  |

26 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous on laillinen ja päätösvaltainen, mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla. (KunL 26 § 2 mom.)

EHDOTUS:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

JE
DN

27 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Pöytäkirjantarkastajien valinta vuorottain aakkosjärjestyksen mukaisesti. Kun vuorossa oleva henkilö on estynyt olemasta paikalla, niin pöytäkirjantarkastajana toimii hänen varajäsenensä tai seuraavana vuorossa oleva.

Henkilön ollessa esteellinen käsittelemään asiaa, valitaan aakkosjärjestyksen mukaan seuraava.

EHDOTUS:

Lautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajat aakkosjärjestyksen mukaan.

PÄÄTÖS:

Lautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Tarja Niemisen ja Satu Englundin.

Sivistyslautakunnan puheenjohtajan ehdotti kokouksen kulun muuttamista siten, että ensin käsitellään esityslistassa olevat vapaa-aikatoimea koskevat pykälät 7-10.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

JR
TN

Hallitus

Valtuusto

28 §

NUORISOTYÖN JA ETSIVÄN NUORISOTYÖN TILANNEKATSAUS

Vapaa-aikasihteeri antaa kokouksessa tilannekatsauksen kunnan nuorisotyöstä sekä etsivästä nuorisotyöstä ja erilaisista mahdollisuuksista jatkaa etsivää nuorisotyötä.

EHDOTUS:

Lautakunta keskustelee asiasta.
Lautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Nuorisotyön kehittämiseen otetaan vahvemmin mukaan nuorisovaltuusto. Nuorille tehdään kysely heidän toiveistaan nuorisotyön sisältöön. Yhteistyötä Taivassalon nuorisotyön kanssa lisätään päällekkäisyyksien ehkäisemiseksi.
Vapaa-aikasihteeri tekee lautakunnalle esityksen etsivän nuorisotyön jatkamisesta käytyään yhteistyöneuvottelut muiden kuntien edustajien ja sosiaalijohtajan kanssa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



29 §

KIIFEILYYN LIITTYVÄ YHTEISTYÖ

Kiipeilyliitto suunnittelee Kustavin kiipeilykallioista opasta suomeksi ja englanniksi. Vapaa-aikasihteeri ja kirjan tekijät pitävät yhteisen palaverin kesällä, jossa kartoitetaan kunnan mahdollista osallistumista jollakin tapaa kirjaan.

Vapaa-aikasihteeri osallistuu kiipeilykilpailu Kustavi Derbyn avajaistapahtumaan.

EHDOTUS:

Lautakunta keskustelee asiasta.
Lautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Ehdotuksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

VE
TN

Hallitus

Valtuusto

30 § KUSTAVIN KUNNAN KUNTOSALIN VUOROJÄRJESTELMÄN
UUDISTAMINEN

Kuntosalilla on käytössä henkilökohtaisiin vuoroihin perustuva järjestelmä. Yhteisvuoroja on viikossa kolme naisille sekä miehille. Nykyinen järjestelmä ei mahdollista asiakkaille aktiivista, yhdenvertaista ja joustavaa kuntosalilla käyntiä. Kuntosalilla on paljon käyttämätöntä potentiaalia, koska kaikki varatut vuorot eivät ole aktiivisessa käytössä.

Kuntosalin lukitusjärjestelmää ollaan uudistamassa, jolloin tilan valvonta, avaimien luovutus ja seuranta sekä laskutus helpottuu.

EHDOTUS:

Kuntosalin vuorojärjestelmä muutetaan pääsääntöisesti avoimeksi. Eläkeläisille varataan joka päivälle (päiväaikaan) useamman tunnin oma vuoro ja eläkeläisten ryhmälle varataan myös oma vuoro tiistaille. Ehdotus liitteessä 1.

Uusi järjestelmä otetaan käyttöön heti huoltotauon jälkeen 21.6.2019. Vapaa-aikasihteeri laatii kuntosalille säännöt ja turvallisuusohjeet. Alustava runko säännöille liitteessä 2.

Uuden avainjärjestelmän johdosta avaimet vaihtuvat ja avaimista perittävät maksut vaativat päivitystä. Vapaa-aikasihteeri esittelee lautakunnalle erilaisia vaihtoehtoja, joiden pohjalta lautakunta tekee päätöksen maksuista.

PÄÄTÖS:


Vapaa-aikasihteeri tekee esityksen lautakunnalle uudesta vuorojärjestelmästä, jossa huomioidaan eri sukupuolet ja ikäryhmät. Nykyiset vuorot ovat voimassa vuoden loppuun.

Kuntosalin sääntöihin lisätään alaikäisiä käyttäjiä koskevat rajoitukset. Säännöt laitetaan esille kuntosalin seinälle sekä kunnan internet-sivuille vapaa-aikatoimen alle.

Kuntosalin ja urheilutalon alaoven lukitusjärjestelmä uusitaan ennen juhannusta. Vanhoista avaimista luovutaan ja panttimaksun maksaneet saavat avainta vastaan maksunsa takaisin. Uudessa avainjärjestelmässä luovutaan panttimaksusta, jos asiakas tarvitsee uuden avaimen hän maksaa avaimen omakustannus hinnan 20 euroa.

Vapaa-aikasihteeri sopii suoraan käyttäjien kanssa avaimien luovutuksesta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

| Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |
|---|----------|-----------|
|  | | |

31 § MUUT AJANKOHTAISET ASIAT

- Kokemukset ilmoittautumisjärjestelmästä
- Ensi vuoden tapahtumia
- Muita asioita


EHDOTUS:

Lautakunta keskustelee ajankohtaisista asioista

PÄÄTÖS:

Ehdotuksen mukaan. Nuorisovaltuuston edustaja voi osallistua kutsuttuna asiantuntijana sivistyslautakunnan kokouksiin, joissa käsitellään nuorisoon liittyviä asioita.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

| Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |
|---|----------|-----------|
|  | | |

32 §

KIVIMAAN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2019 -2020

Perusopetusasetuksen 9 §:n mukaan Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Hallintosäännön 15 §:n 3 mom. 2. k:n mukaan sivistyslautakunta päättää koulukohtaisen opetussuunnitelmaan perustuvan lukuvuosittaisen suunnitelman (työsuunnitelman) hyväksymisestä.

Kivimaan koulun rehtori on toimittanut koulun lukuvuosisuunnitelman 2019 – 2020. Lukuvuosisuunnitelma esitellään sivistyslautakunnalle kokouksessa. Asiakirja on liitteenä.

Liite 3: Kivimaan koulun lukuvuosisuunnitelma 2019 – 2020.

EHDOTUS:

Sivistyslautakunta hyväksyy Kivimaan koulun lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2019 – 2020 ehdotuksen mukaisena.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpanotiedot:

Kivimaan koulu

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta
JE
TN

Hallitus

Valtuusto

33 §

TOISEN ASTEEN OPISKELIJOIDEN KOULUKULJETUS

Mynämäen lukio on pyytänyt yhteispalaveria Kustavin, Taivassalon ja Vehmaan sivistystoimien kanssa, tarkoituksena selvittää mahdollisuutta opiskelijoiden kotikuntien osallistumisesta koulukuljetuksiin. Kuljetuspalaveri pidettiin 28.2.2019.

Mynämäen lukiossa käyvät kustavilaiset opiskelijat pääsevät kulkemaan lukion ja Y-tien välisen matkan maksullisena Mynämäen koulukuljetusten yhteydessä (opiskelijat maksavat tästä omavastuusuuden kuukausittain). Y-tieltä jatkoyhteys Kustaviin kuljetaan vuoroliikennebussissa. Haasteena opiskelijoilla on ollut vuoroliikenteen vähyys. Opiskelijat joutuvat lähtemään lukion viimeiseltä oppitunnilta n. 20 min. etuajassa ehtiäkseen vuorobussiin. Mikäli tähän vuorobussiin ei ole mennyt, tulee seuraavaan vuoroliikenteen linja-autoon reilun puolentoista tunnin odotusaika. Mynämäen lukion aloitteessa esitettiin, että Kustavi ja Taivassalo järjestäisivät opiskelijoille päivittäin iltapäiväkuljetuksen Y-tien haarasta Kustavintieltä Taivassalon kautta Kustaviin.

Mynämäen lukiossa opiskeli lukuvuonna 2018-2019 viisi kustavilaista (joista abiturientteja 4). Tänä keväänä Mynämäen lukioon hakeneita kustavilaisia oli yksi. Yhteensä Kustavin ja Taivassalon suunnasta opiskelijoita olisi lukuvuonna 2019-2020 mahdollisesti neljätoista. Sivistysjohtaja on pyytänyt paikalliselta kuljetusyrittäjältä hinta-arviota mahdollisesta iltapäiväkuljetuksesta Y-tien haarasta Taivassalon kautta Kustaviin. Vuositasolla kuntien kustannus olisi yhteisesti n. 14 200€.

Sivistysjohtaja on selvittänyt myös mahdollisuutta yhdistää tähän kuljetukseen Uudenkaupungin ammattikouluissa opiskelevien kuljetuksen. Ammattiopiston aikataulut ovat kuitenkin hyvin vaihtelevat. Koulupäivät loppuvat päivästä ja opintosuuntauksesta riippuen klo 12-16. Kuljetusten yhdistäminen kaikkia opiskelijoita palvelevaksi näyttäisi olevan erittäin haasteellista. Lisäksi tulisi huomioida myös muut opiskelijat, jotka hakeutuvat esim. Raision ja Turun suuntaan. Mahdollista yksittäisen koulun opiskelijoiden koulukuljetuksen tukemista tulee tarkastella myös kuntalaisten tasa-arvoisen kohtelun näkökulmasta.

Tämän lukuvuoden yhdeksännen vuosiluokan huoltajilta on kysytty mielipidettä, olisivatko perheet kiinnostuneita käyttämään kuljetusta ja sitoutumaan siihen 3-5 euron päivittäisellä omavastuulla. Vastauksia huoltajilta saatiin viisi. Neljä perhettä ilmaisivat kiinnostuksensa kuljetukseen ja yksi perhe ilmoitti olevansa kiinnostunut, jos kuljetus järjestettäisiin koulun pihasta kotiin asti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

| Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |
|---|----------|-----------|
|  | | |

Ajokorttilain uudistuksen myötä 17-vuotiaalle nuorelle voidaan myöntää alaikäisenä poikkeuslupa ajokorttiin. Mynämäen lukiossa on näitä puoltavia lausuntoja kirjoitettu muutamille. Osa heistä on myös ajokortin jo saanut. Käytännössä toisen asteen opiskelijoiden kulkemisongelma kohdistuu siis ensimmäiseen opiskeluvuoteen.

Kustavin kunnan hallintosäännön 15 §:n 3 mom. 7. k:n mukaan sivistyslautakunta päättää oppilaan koulumatkaedun ja majoituksen perusteista.


EHDOTUS:

Sivistyslautakunta käy keskustelun toisen asteen opiskelijoiden koulukuljetuksen järjestämisestä ja päättää olla järjestämättä Mynämäen lukion ja muiden toisen asteen kustavilaisille opiskelijoille koulukuljetusta.

PÄÄTÖS:

Sivistyslautakunta päätti jättää asian pöydälle ja palata siihen seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta


Hallitus

Valtuusto

34 §

A1-KIELEN VARHENTAMINEN

Valtioneuvosto antoi 20.9.2018 asetuksen perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta annetun valtioneuvoston asetuksen 6 §:n muuttamisesta sekä asetuksen perusopetusasetuksen 3 §:n muuttamisesta. Päätöksen myötä kaikki syksyllä 2019 perusopetuksensa aloittavat 1. vuosiluokan oppilaat aloittavat A1-kielen opiskelun viimeistään kevätlukukaudella 2020. Tällä hetkellä A1-kieli aloitetaan kolmannella vuosiluokalla, ja A1-kielenä on Kustavin kunnassa englannin kieli.

Asetusta perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta muutettiin siten, että A1-kielen opetuksen vuosiviikkotuntimäärää lisättiin 2 vuosiviikkotunnilla vuosiluokilla 1-2. Päätöksen myötä perusopetuksen kokonaisvuosiviikkotuntimäärä eli oppivelvollisuuteen kuuluva oppimäärä kasvoi 224 vuosiviikkotuntiin. A1-kielen opetus alkaa 1. vuosiluokalla 0,5 vuosiviikkotunnin lisäämisellä kevätlukukautena 2020, ja jatkuu 2. vuosiluokalla 1,5 vuosiviikkotunnilla lukuvuonna 2020–2021. Muutokset tulevat voimaan 1. päivänä tammikuuta 2020, josta lähtien tehtävään myönnetään opetuksen järjestäjille valtionosuusrahoitus.

Mikäli opetus aloitettaisiin 1.1.2020 alkaen 1. vuosiluokalla 0,5 tunnilla ja 1,5 tunnilla 2. vuosiluokalla, tarkoittaisi tämä kesken lukuvuoden lukujärjestysten muuttamista.

Opetushallitus laatii vuosien 2018-2019 aikana perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin (2014) kuvaukset A1-kielen oppiaineen tehtävästä, tavoitteista ja tavoitteisiin liittyvistä keskeisistä sisältöalueista vuosiluokille 1 ja 2. Opetushallituksen opetussuunnitelman muutokset tulevat voimaan 1.5.2019 mennessä. Paikalliset opetussuunnitelmat tulee ottaa käyttöön A1-kielen opetuksen osalta viimeistään 1.1.2020 lukien.

A1-kielen tuntijako olisi koulun arjen sujuvuuden kannalta paremmin jaoteltavissa siten, että 1. vuosiluokalle tulisi yksi vuosiviikkotunti ja 2. vuosiluokalle yksi vuosiviikkotunti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta


Hallitus

Valtuusto

Mikäli tuntijako päätettäisiin tehdä edellä mainitulla tavalla (yksi vuosiviikkotunti sekä 1. että 2. luokalle), voitaisiin se toteuttaa eri tavoin:

1. Opetus aloitettaisiin A1-kielen osalta 1. ja 2. vuosiluokalla jo syyslukukauden alussa 2019. Kustavin kunnan perusopetuksen vuosiviikkotuntimäärään 228 lisättäisiin kaksi vuosiviikkotuntia, jolloin kokonaisvuosiviikkotuntimäärä nousisi 230 tuntiin. Syyslukukauden 2019 osalta A1-kielen varhennettu aloituskustannus katettaisiin kunnan omasta sivistystoimen budjetista. Kustannusten lisäys olisi n. 600 € (A1-kielen opetus toteutettaisiin yhdysluokkaopetuksena). 1.1.2020 alkaen A1-kielen varhentamiseen myönnetään valtionosuusrahoitus.
2. Opetus aloitettaisiin A1-kielen osalta 1. ja 2. vuosiluokalla jo syyslukukauden alussa 2019 (A1-kielen opetus toteutettaisiin yhdysluokkaopetuksena). Kustavin kunnan perusopetuksen vuosiviikkotuntimäärään 228 ei lisättäisi kahta A1-kielen varhennettua tuntia, vaan vuosiviikkotuntimäärä pysyisi samana ja kaksi tuntia vähennettäisiin muista tunneista. Mahdollinen kahden tunnin vähennys voitaisiin ottaa seuraavista aineista: 1-2 luokkien matematiikka (2h), 3-6 luokkien äidinkieli (2h) tai 3-6 luokkien taito- ja taideaineet (2h). Tässä vaihtoehdossa perusopetuksen kustannukset pitkällä aikavälillä tulisivat hieman laskemaan, mutta samalla myös lasten ja nuorten saama opetusmäärä laskisi joissakin aineissa.
3. Opetus aloitettaisiin A1-kielen osalta 1. vuosiluokalla jo syyslukukauden alussa 2019 ja 2. vuosiluokalla syyslukukauden alussa 2020. Tässä vaihtoehdossa lukukaudella 2019-2020 opiskelevat toisen luokan oppilaat aloittaisivat A1-kielen opiskelun kolmannella luokalla ja näin eivät osallistuisi varhennettuun kielen opetukseen. Syyslukukauden 2019 osalta A1-kielen varhennettu aloituskustannus katettaisiin kunnan omasta sivistystoimen budjetista. Kustannusten lisäys olisi n. 600 €. 1.1.2020 alkaen A1-kielen varhentamiseen myönnetään valtionosuusrahoitus.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta
JJE
TN

Hallitus

Valtuusto

Näistä vaihtoehdoista on pyydetty myös opetushenkilöstön kannanottoa. Sekä Taivassalon että Kustavien opettajien yhteinen näkemys oli, että vuosiviikkotuntimäärää ei tulisi laskea. Kustavi on onnistunut tuottamaan laadukasta perusopetusta ja panostus lapsiin ja nuoriin on kunnalle elinvoimatekijä. Turun alueen kunnissa katsotaan yleisesti oppilaan edun mukaiseksi aloittaa varhennus jo elokuusta 2019 alkaen.

Kustavin kunnan hallintosäännön 15 §:n 3 mom. mukaan sivistyslautakunta päättää muualla laeissa ja asetuksissa säädettyjen ja määrättyjen asioiden lisäksi opetussuunnitelman hyväksymisestä.

Liite 4: Ohjauskirje A1-kielen toimeenpanosta

EHDOTUS:

Sivistyslautakunta käy keskustelun A1-kielen varhentamisesta ja päättää, että A1-kielen (englanti) opiskelu aloitetaan 1.8.2019 alkaen ensimmäisellä ja toisella vuosiluokalla, molemmissa yhdellä vuosiviikkotunnilla, ja että perusopetuksen kokonaisoppimäärä on 230 vuosiviikkotuntia.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpanotiedot:

Kivimaan koulu

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta



Hallitus

Valtuusto

35 § ILMOITUSASIAT

Lausunto koskien Mylly-Antin koulua (Khall 25.3.2019 § 56)

Kustavin ja Taivassalon kuntien välinen yläkoulusopimus (Khall 3.6.2019 § 104)

Henkilöstöjärjestelyt Kivimaan koulussa lukuvuonna 2019-2020

EHDOTUS:

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta



Hallitus

Valtuusto

36 §

ASIAKOHTA EI OLE JULKINEN

Kunnalliston Efektia Palvelu Oy:n suunnittelu

Jälkipainos kiellään

© KUNTALOMAKE nro 3021_94
PRINTELO OY Puh. (09) 829 4600

Pöytäkirjan käsittelylehti

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta
JE
TN

Hallitus

Valtuusto

Kuntaliiton Etiketia Palvelu Oy:n suunnittelema

Jälkipainos kielletään

© KUNTALOMAKE nro 3021 : 94
PRINTTEL OY Puh. (90) 829 4600

Pöytäkirjan käsittelylehti

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta


Hallitus

Valtuusto

Kuntaliiton Elektroniikka Palvelu Oy:n suunnittelema

Jälkipainos kielletään

© KUNTALOMAKE nro 3021 - 94
PRINTEL OY Puh. (90) 829 4600

Pöytäkirjan käsittelytunti

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

JF
TN

Hallitus

Valtuusto

37 §

ERON MYÖNTÄMINEN KOULUNKÄYNNINOHJAAJA LAIHONEN

Jaana Laihonen on toimittanut kuntaan irtisanoutumisilmoituksen 23.05.2019. Laihonen irtisanoo työsuhteensa päättymään 02.06.2019.

Kustavin kunnan hallintosäännön 23 §:n mukaan eron myöntämisestä, lomauttamisesta, työajan muuttamisesta, osa-aikaeläkkeen, osa-aikalisän tai vuorotteluvapaan myöntämisestä päättää se viranomaisen ja toimielin, joka valitsee viranhaltijan tai ottaa työntekijän työsopimussuhteeseen.

Liite 7: Irtisanoutumisilmoitus Laihonen

EHDOTUS:

Sivistyslautakunta päättää myöntää eron Jaana Laihoselle koulunkäynninohjaajan työsuhteesta 02.06.2019 alkaen.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpanotiedot:

Jaana Laihonen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta


Hallitus

Valtuusto

MUUTOKSENHAKUOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa taikka työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista: pykälät **26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 ja 37.**

Valituskielto:

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (410/2015) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) vastainen. Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 134 §.

Oikaisuvaatimusoikeus

Lautakunnan päätöksiin, pykälä **36** tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
029 56 42410 (asiakaspalvelu / kirjaamo)

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä oikaisuvaatimusviranomaiselle neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Päätös on

- Lähetetty sähköpostitse
- Lähetetty postitse saantitodistusta vastaan
- Lähetetty postitse tavallisena kirjeenä
- Lähetetty postiennakolla
- Muulla tavoin, miten
- Luovutettu asianosaiselle

Vastaanottajan allekirjoitus

Tiedoksiantajan allekirjoitus

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena ja siinä tulee mainita tekijän nimi ja osoite. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on muu henkilö, myös tämän henkilön nimi ja kotikunta. Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä, tai sähköpostilla. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus lähetetään sähköpostilla, on alkuperäinen oikaisuvaatimus toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viipymättä. Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.