

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista, EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679) artikkelit 12 - 20

<p>1a Rekisterinpitäjä</p>	<p>Nimi Rakennuslautakunta</p> <p>Osoite Keskustie 7, 23360 KUSTAVI</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. (02) 8426600 e-mail: <a href="mailto:kustavi@kustavi.fi">kustavi@kustavi.fi</a></p>
<p>2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava</p>	<p>Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot: Teknisen toimen toimistovirkailija puh. 044 706 2023</p> <p>Tietosuojavastaava ja yhteystiedot: Anja Nuppumäki puh. 044 742 6613</p>
<p>3 Rekisterin nimi</p>	<p>Jäterekisteri</p>
<p>4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperusta</p>	<p>Jätelaki (2011/646) 5 luku velvoittaa kunnan järjestämään alueellaan jätehuollon ja perimään siitä jätemaksun. Kiinteistökohtaiset asiakastiedot jäterekisteriin kerätään jätelaskutusta ja asiakkaiden tiedottamista varten.</p>
<p>5 Rekisterin tietosisältö</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— kiinteistötunnus</li> <li>— kiinteistön nimi</li> <li>— omistajan/maksajan nimi, osoite ja kiinteistönosoitetieto</li> </ul>
<p>6 Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— maanmittauslaitos, kiinteistönluovutusilmoitukset</li> <li>— yksityishenkilön ilmoittamat muutokset yhteystiedoissa</li> <li>— kuntaNet Väestörekisteri -palvelusta</li> <li>— rakennusvalvonta</li> </ul>
<p>7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— jätelaskutukseen (Remeo Oy)</li> <li>— yhteystiedot asiakastiedotusta varten</li> </ul>
<p>8 Tietojen säilytysajat</p>	<p>Lakisääteinen asiakasrekisteri, jossa henkilötiedot säilytetään asiakassuhteen loppuun, jonka jälkeen ne arkistoidaan ja hävitetään arkistolain säädösten mukaisesti.</p>

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista, EU:n yleinen tietosuoja –asetus (2016/679) artiklat 12 - 20

<p>9 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto -</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Kunnan tietoverkossa sijaitsevaa rekisteriä pääsee käsittelemään teknisen toimen henkilöstö. Tiedosto on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin.</p>
<p>10 Tietojen tarkastus, oikaisu ja poistamisoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15 - 17)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojen-käsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Tarkastus, oikaisu ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: <a href="http://www.kustavi.fi/kunta/tietosuoja">http://www.kustavi.fi/kunta/tietosuoja</a> tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p>
<p>11 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	
<p>12 Sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa, kuten profilointia?</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyyn rekisterissä ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.</p>

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista, EU:n yleinen tietosuoja –asetus (2016/679) artiklat 12 - 20

<p>13 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät asiat</p>	<p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset</li><li>— kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea</li></ul> <p>Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p>
<p>14 Rekisteröidyn valitus- oikeus (EU:n yleisen tietosuoja- asetuksen artikla 77)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanottuna kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>