

KOKOUSAIKA	Tiistaina 2.6.2015 klo: 17.00-18.00	
KOKOUSAIKKA	Kunnanhallituksen kokoushuone.	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Skytén- Suominen Irja Leino Hannu Laine Marjut Jalonen Mika Urpo Timo	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Ääritalo Antti Siusluoto Mika Herhi Kari Katara Veijo	kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja kunnanhallituksen edustaja kunnanjohtaja
ESITTELIJÄT	Lähde Laura	rakennustarkastaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	69 §	
ASIAT	§:t 69- 78	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjojen tarkastamisesta)	70§	
PÄÄTÖSTEN ANTAMISPÄIVÄ LUPA-ASIOISSA	Tässä kokouksessa lupa- asioissa tehdyt päätökset annetaan julkipanon jälkeen.	pvm 9.6.2015
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Irja Skytén- Suominen	Pöytäkirjanpitäjä Laura Lähde
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien allekirjoitukset)	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaisesti lukuun ottamatta §:iä -- Tarkastusaika Kustavi 5.6.2015 Allekirjoitukset Marjut Laine Hannu Leino	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Kokouksen tarkistettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä rakennustoimistossa 15.6.2015	
JULKIPANOTODISTUS (MRL 142§)	Tässä kokouksessa lupa- asioissa tehtyjä päätöksiä koskeva ilmoitus on ollut julkipantuna rakennuslautakunnan ilmoitustaululla. Virka- asema Allekirjoitus	pvm 8.6.2015- 9.7.2015
	Ilmoitustaulunhoitaja	Eija Salo

§69 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.

Kunnallislain 26§:n 2 momentin mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on paikalla.
Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Todetaan mahdolliset esteellisyydet.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§70 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA.

Ehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Pöytäkirja on tarkastettavana teknisessä toimistossa
5.6.2015 klo: 12.00 jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marjut Laine ja Hannu Leino.

§71 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.

Ehdotus: Rakennuslautakunta hyväksyy esityslistan, mahdolliset tarkennukset ja lisäasiat kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti ja lisättiin pykälä
- §78 Poikkeamishakemus

§73

URHEILUTALON VESIKATON PERUSKORJAUS

Urheilutalon vesikaton peruskorjaukselle on haettu avustusta Lounais-Suomen aluehallintovirastolta 29.12.2014. Aluehallintovirasto on pyytänyt täydentämään em. hakemusta 14.1.2015. Rakennustarkastaja on postittanut aluehallintovirastolle pyydetyt selvitykset 23.2.2015: Ympäristökartan, kustannusarvion (285 750 eur alv 0% , 354 330 eur alv 24%), työtapaselostuksen, todistuksen rakennustöiden (tasakaton muuttaminen aumakatoksi) esteettömyydestä, asemapiirroksen, julkisivupiirustukset, rakennesuunnitelmat sekä selvityksen urheilutalon liikuntaesteettömyydestä. Lounais-Suomen aluehallintovirasto on päättänyt myöntää 18.5.2015 tekemällään päätöksellä avustusta em. hankkeelle 88 000 euroa. Valtionavustuksen myöntämisen ehtona on, että hankkeen rakennustyöt aloitetaan viimeistään 31.10.2015. Hanke tulee toteuttaa hakemuksessa esitettyjen suunnitelmien mukaisesti. Avustus tulee käyttää 31.12.2016 mennessä.

Ehdotus: Rakennuslautakunta merkitsee tiedokseen tämän Lounais-Suomen Aluehallintoviraston tekemän päätöksen valtionavustuksen myöntämisestä urheilutalon vesikaton peruskorjaukseen. Rakennuslautakunta päättää käynnistää peruskorjaustoimenpiteet avustusehtojen mukaisesti 31.10.2015 mennessä ja esittää vuoden 2016 talousarvioon tarvittavan määrärahan kyseessä olevaan investointiin. Aloitustoimenpiteet toteutetaan kuluvan vuoden talousarvioon varatulla määrärahalla, jonka osalta käyttö jäänee kuitenkin vähäiseksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ja lisäksi lautakunta toteaa, että korjaushankkeeseen kuuluu myös ilmanvaihdon uusiminen.

§74

UUSI LEIKKIPUISTO

Uusi leikkipuisto on suunniteltu tehtäväksi päiväkodin, toimintapuiston, jääkiekkokaukalo/tennistentän ja lentopallokentän yhteyteen, jolloin koko perheelle on aktiviteetteja samalla alueella. Myös pururata ja uusi tuleva frisbeegolf –rata on lähellä. Leikkipuiston suunnitelma on valmis ja se on suunniteltu niin, että myös päiväkotikiitos voi sitä käyttää (päiväkodin vaatimusten mukaiset turva-asiat huomioitu portteineen aitoineen). Kokonaiskustannusarvio tehdyn suunnitelman mukaiselle leikkipuistolle on 99 158€ (alv 0%).

Ehdotus: Rakennuslautakunta päättää käynnistää uuden leikkipuiston rakentamisen siten, että perustustyöt toteutetaan kuluvan vuoden talousarvioon varatulla määrärahalta. Lisäksi rakennuslautakunta päättää esittää vuoden 2016 talousarviossa varattavaksi 75 000€ leikkipuiston rakentamisen loppuunsaattamiseksi. Mahdollisen tuen saamista hankkeeseen selvitetään.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Hakija

Nimi Lehtonen Seppo ja Ritva

Lähiosoite

Postitoimipaikka

Rakennuspaikka

Kunta Kustavi

Kaupunginosa / kylä

RN:o

Tilan nimi

Rakennuspaikan osoite

23360 KUSTAVI

Kaava-alue Annalan ym. tilojen rantakaava

Pinta-ala 7518,00 m²

Rakennustoimenpide Lomarakennuksen muuttaminen pysyvään asumiseen ja ko. lomarakennuksen laajentaminen

Toimenpide eriteltynä rakennuksittain:

Käyttötarkoitus	Kerrosala m ²	Kerrosluku	As. lkm
Vapaa-ajan asuinrakennus.	111,00	1	1

Selostus poikkeamisesta Lomarakennuksen käytön muuttaminen pysyvään asumiseen MRL 125 § 4 mom.

Lähellä on pysyvää asutusta, kauppaan on noin 10 km ja on yhdistettävissä koulu- ja joukkoliikennereittiin.

Ranta-asemakaavan mukainen rakennusoikeus on 120 m², mikä ylittyy (31 m²) laajennettaessa nykyistä loma-asuntoa 21 m².

Hakemuksen perustelut Halutaan muuttaa asumaan pysyvästi Kustaviin ja kun nykyinen lomarakennus otetaan vakituiseksi asunnoksi, tarvitaan lisää tilaa. Hankkeella ei vaikutusta naapureiden etuihin tai muutenkaan.

Lisätiedot Tiesyhteys on olemassa.
Osuuskunnan vesi- ja viemäri liittymät.

Lausunnot ja naapuri kuuleminen
Naapureilla ei ole huomautettavaa hankkeen johdosta.

PÄÄTÖSEHDOTUS

Rakennustarkastaja

Rakennuslautakunta myöntää haetun poikkeamisluvan.

Perustelut:

Aiottu toimenpide ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle eikä vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.

Sovelletut oikeusohjeet:

Maankäyttö- ja rakennuslaki 171 § 1 mom.



PÄÄTÖS

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaikille myönnettyille poikkeamislupahankkeille on haettava rakennuslupa.

Poikkeamislupaa vastaava rakennuslupa on haettava kahden vuoden kuluessa poikkeamispäätöksen lainvoimaiseksi tulosta (30 päivää päätöksen antopäivästä).

Poikkeamispäätökseen tulee hakea lainvoimaisuusleima Turun hallinto-oikeudesta.

Päätöksen antopäivä

Annettu julkipanon jälkeen 09.06.2015

VALITUSOSOITUSTEKSTI

Valitusviranomainen:

TURUN HALLINTO-OIKEUS
Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU
PL 32, 20101 TURKU

Valitusaika: 30 päivää

Valitusaika luetaan päätöksen antopäivästä tätä päivää lukuunottamatta.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite; päätös, johon haetaan muutosta; miltä osin päätöksestä valitetaan; ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

§76

LAUSUNNON ANTAMINEN MAIREA TUUSKERIN RANTA- ASEMAKAAVASTA.

Kunnanhallitus pyytää rakennuslautakunnan lausuntoa Mairea Tuuskerin ranta-
asemakaavasta Kustavin kunnan Pohjois- Vartsalan kylässä
26.6.2015 mennessä.

Ranta- asemakaava- alue koskee Pohjois- Vartsalan kylässä tilaa Mairea RN:o
5:94.

Ranta- asemakaavalla muodostuu korttelit RA-1, RA-2/s sekä maa- ja
metsätalousaluetta. Suunnittelualueen pinta-ala on n. 19.271 ha.

Ehdotus: Rakennuslautakunnalla ei ole huomautettavaa Mairea Tuuskerin ranta-
asemakaavasta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§77 TIEDOKSIANNOT.

- Turun hallinto-oikeuden päätös 15/0129/1.
Valittajana Pekka Kurvinen ja Jaakko Lindroos.
Asiamiehenä: asianajajana Heikki Jalas.
Luvan hakija: Kustavin Matkailu Oy
Ratkaisu: Hallinto-oikeus ei tutki valitusta.

Päätös: Rakennuslautakunta merkitsee asian tiedokseen.



Hakija

Nimi Paavola Kaj ja Marjo

Lähiosoite

Postitoimipaikka

Rakennuspaikka

Kunta Kustavi

Kaupunginosa / kylä

RN:o

Tilan nimi

Rakennuspaikan osoite

23360 KUSTAVI

Kaava-alue

Ei kaavaa.

Pinta-ala

3920,00 m²

Rakennustoimenpide Puretaan vanha lomarakennus (40 m²) ja rakennetaan uusi lomarakennus (100m²).

Toimenpide eriteltynä rakennuksittain:

Käyttötarkoitus	Kerrosala m ²	Kerrosluvu	As. lkm
Vapaa-ajan asuinrakennus.	100,00	1	0

Selostus poikkeamisesta Rakennusjärjestyksen mukaan lomarakennusten rakennuspaikalle saa rakentaa yhden enintään 100 k-m² suuruisen lomarakennuksen, joka voi olla 1½- kerroksinen maiseman ja kasvillisuuden niin salliessa, vierasmajan enintään 25 k-m², saunan enintään 30 k-m² ja autotalli/varastorakennuksia enintään 40 k-m². Rakennusten yhteenlaskettu kerrosala saa olla enintään 180 k-m².

Rakentamisrajoitus: Poikkeamista haetaan MRL 72 § 1 mom:n kiellosta rakentaa ranta-alueelle ilman oikeusvaikutteista kaavaa.

Hakemuksen perustelut Vanhan korjauskelvottoman kesämökin tilalle halutaan rakentaa uusi ympärivuotiseen mökkeilyyn soveltuva loma-asunto.Hankkeella ei vaikutuksia.

Lisätiedot Teyhteys on olemassa. Kiinteistökohtainen vesi- ja jätevesijärjestelmä määritellään rakennusluvan yhteydessä.

Lausunnot ja naapurien kuuleminen

Naapureilla ei ole huomautettavaa hankkeen johdosta.

Naapurikiinteistöltä 304-419-4-74 suostumus, rakennettaessa 2 m:n etäisyydelle rajasta.

PÄÄTÖSEHDOTUS

Rakennustarkastaja

Rakennuslautakunta myöntää haetun poikkeamisluvan.

Perustelut:

Aiottu toimenpide ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle eikä vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.

Sovelletut oikeusohjeet:

Maankäyttö- ja rakennuslaki 171 § 1 mom.



PÄÄTÖS

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaikille myönnettyille poikkeamislupahankkeille on haettava rakennuslupa.

Poikkeamislupaa vastaava rakennuslupa on haettava kahden vuoden kuluessa poikkeamispäätöksen lainvoimaiseksi tulosta (30 päivää päätöksen antopäivästä).

Poikkeamispäätökseen tulee hakea lainvoimaisuusleima Turun hallinto-oikeudesta.

Päätöksen antopäivä

Annettu julkipanon jälkeen 09.06.2015

VALITUSOSOITUSTEKSTI

Valitusviranomainen:

TURUN HALLINTO-OIKEUS
Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU
PL 32, 20101 TURKU

Valitusaika: 30 päivää

Valitusaika luetaan päätöksen antopäivästä tätä päivää lukuunottamatta.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite; päätös, johon haetaan muutosta; miltä osin päätöksestä valitetaan; ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:</p> <p>Pykälät: 69- 71, 73-74, 76-77.</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89§:n 1mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakema muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 72,78</p> <p>Hallintolainkäyttölain 5§:n 1mom. mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet.</p> <p>Pykälät:</p>
----------------------------	---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET:

	<p>Kuntalain 89 §:n 1momentin mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, mikäli niihin voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus. Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Pykälät: 72, 78</p>
Oikaisuvaatimus viranomainen ja -aika	<p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Kustavin kunta Rakennuslautakunta Keskustie 7 23360 KUSTAVI</p> <p>Sähköposti: rakennustarkastaja Laura Lähde, laura.lahde@kustavi.fi</p> <p><u>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta.</u> Oikaisuvaatimusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erillisen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä enne viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>

MUUTOKSENHAKUOHJEET Turun hallinto- oikeuteen.

Valitusviranomainen ja valitusaika.	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakema muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p>Turun hallinto- oikeus Sairashuoneenkatu 2-4 PL32 20100 TURKU 20101 TURKU</p> <p>Puhelinvaihe: 029 56 42 400 Kirjaamo/asiakaspalvelu: 029 56 424 10 Fax: 029 56 42 414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Turun hallinto- oikeus on avoinna ma- pe klo: 8- 16.15</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät 75, 78 Valitusaika: 30 päivää</p> <p>Valitusaika alkaa maankäyttö- ja rakennuslain sekä maa- aineslain tarkoittamia lupapäätöksiä lukuun ottamatta päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p> <p>Maankäyttö- ja rakennuslain mukaisissa lupapäätöksissä valitusaika alkaa päätöksen antamisesta. Lupapäätökset annetaan julkipanon jälkeen ja päätöksen antopäivä on julkipanopäivää seuraava arkipäivä. Valitusaika on 30 päivää päätöksen antopäivästä sitä päivää lukuun ottamatta.</p>
Päätöksen antopäivä	Päätöksen antopäivämäärä on esitetty lupaohteen muutoksenhakuohjeessa.
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- Valittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.- päätös, johon haetaan muutosta- millä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HLL21§)</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä.- todistus siitä, minä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka- ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Lisätietoja	Tuomioistuimen ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa.