

Kokousaika	Tiistaina 15.11.2016 klo 17.00		
Kokouspaikka	Kustavin kunnanvirasto, kunnanvaltuuston huone.		
	Pykälä	Sivu	Asia
	§95	127	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
	§96	127	Pöytäkirjan tarkastajien valinta.
	§97	128	Työjärjestyksen hyväksyminen.
	§98	129	Jättemaksuvapautusanomukset vuoden 2016 jätemaksusta.
	§99	130	Rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperusteet ja maksut vuodelle 2017.
	§100	131	Jäteveden ja veden käyttömaksujen tarkistaminen vuodelle 2017.
	§101	132	Jättemaksujen hyväksyminen vuodelle 2017.
	§102	133	Maisematyölupa, Kustavin kunta.
	§103	135	Tiedoksiannot.
Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä rakennustoimistossa		
Puheenjohtaja	Skytén- Suominen Irja		

KOKOUSAIKA	Tiistaina 15.11.2016 klo: 17.00 – 17.30	
KOKOUSPAIKKA	Kunnan valtuuston kokoushuone.	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Skytén- Suominen Irja Leino Hannu Laine Marjut Jalonen Mika Urpo Timo	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<del>Ääritalo Antti</del> Siusluoto Mika <del>Herhi Kari</del> <del>Katara Veijo</del>	<del>kunnanhallituksen puheenjohtaja</del> kunnanhallituksen edustaja <del>kunnanhallituksen edustaja</del> kunnanjohtaja
ESITTELIJÄT	Lähde Laura	rakennustarkastaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	95 §	
ASIAT	§:t 95-103	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja –aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjojen tarkastamisesta)	96§	
PÄÄTÖSTEN ANTAMISPÄIVÄ LUPA-ASIOISSA	Tässä kokouksessa lupa-asioissa tehdyt päätökset annetaan julkipanon jälkeen.	pvm 22.11.2016
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Irja Skytén- Suominen	Pöytäkirjanpitäjä  Laura Lähde
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN (tarkastuspaikka ja –aika sekä tarkastajien allekirjoitukset)	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaisesti lukuun ottamatta §:iä -- Tarkastusaika Kustavi 18.11.2016  Allekirjoitukset  Marjut Laine Mika Jalonen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Kokouksen tarkistettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä rakennustoimistossa	
JULKIPANOTODISTUS (MRL 142§)	Tässä kokouksessa lupa-asioissa tehtyjä päätöksiä koskeva ilmoitus on ollut julkipantuna rakennuslautakunnan ilmoitustaululla.	pvm 21.11.- 22.12.2016
	Virka-asema  Ilmoitustaulunhoitaja	Allekirjoitus  Eija Salo

§95 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.

Kunnallislain 26§:n 2 momentin mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on paikalla.  
Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Todetaan mahdolliset esteellisyydet.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§96 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA.

Ehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Pöytäkirja on tarkastettavana teknisessä toimistossa  
18.11.2016, alkaen klo 9.00.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marjut Laine ja Mika Jalonen.

§97 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.

Ehdotus: Rakennuslautakunta hyväksyy esityslistan, mahdolliset tarkennukset ja lisäasiat kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti.

§98 JÄTEMAKSUVAPAUTUSANOMUKSET VUODEN 2016 JÄTEMAKSUSTA.

Uudenkaupungin kaupunki on tehnyt Kustavin kunnan jätemaksuvapautuksia koskevista hakemuksista yhteenvedon käsittelyä varten. Maksuvapautus- tai maksun kohtuullistamishakemuksia on tullut yhteensä 41 kappaletta.

”Kustavin rakennuslautakunta on 14.10.2008 hyväksynyt Kustavin kunnan maksuvapautus- ja maksun kohtuullistamisperusteet; kiinteistöt, joilla yövytään maksavat taksan mukaisen maksun, kokonaan käyttämättöminä olevat kiinteistöt suorittavat 50 % maksusta (asumiskelvollinen kiinteistö) ja asumiskelvottomat kiinteistöt vapautuvat kokonaan jätehuoltomaksusta.”

Yhdistelmä hakemuksista on käyty läpi ja on todettu, että taksan mukainen maksuvelvollisuus koskee 7 kiinteistöä, 50 %:n alennuksen saa 33 kiinteistöä ja kokonaan maksuvapautuksen saa 11 kiinteistöä.

Ehdotus: Rakennuslautakunta päättää lausuntonaan Uudenkaupungin kaupungille ilmoittaa, että taksan mukainen jätemaksu laskutetaan 7 kiinteistöltä, maksun alennuksen saavat 33 kiinteistöä ja maksuvapautuksen saavat 11 kiinteistöä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§99 RAKENNUSVALVONNAN VIRANOMAISTEHTÄVIEN MAKSUPERUSTEET  
JA MAKSUT VUODELLE 2017.

Kustavin kunnanvaltuusto on hyväksynyt 14.12.2015 voimassaolevan rakennusvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä suoritettavat maksut. Taksa on tullut voimaan 1.1.2016 alkaen.

Kuntaliiton suosituksen mukaan maksujen tarkastamista ja muuttamista suositellaan joka vuosi. Taksan ”rakenne” on Kuntaliiton suosituksen mukainen.

Rakennusvalvontatehtävien tarkistamiseen on tarvetta, koska kuntien talouden kannalta rakennusvalvonnan menot suositellaan katettavaksi kokonaan rakentajilta perittävillä viranomaismaksuilla ja taksoituksen tarkentamiseksi. Maksun korotus on n. 5 %.

Muutosehdotus Kustavin kunnan rakennusvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä suoritettavista maksuista jaetaan esityslistan liitteenä.

Ehdotus: Rakennuslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuuston vahvistettavaksi esityslistan liitteenä olevan muutosehdotuksen mukaiset rakennusvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä suoritettavista maksuista. Lisäksi esitetään, että uudet maksuperusteet ja maksut tulevat voimaan 1.1.2017 alkaen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§100 JÄTEVEDEN JA VEDEN KÄYTTÖMAKSUJEN TARKISTAMINEN VUODELLE 2017.

Kustavin kunnan veden ja jäteveden käyttömaksut ovat olleet 1.1.2016 alkaen:  
Vesimaksu 2,05 €/m<sup>3</sup> (alv 0%), 2,54 €/m<sup>3</sup> (alv 24 %)  
Jätevesimaksu 2,42 €/m<sup>3</sup> (alv 0 %), 3,00 €/m<sup>3</sup> (alv 24 %)

Ehdotus: Rakennuslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Kustavin kunnan vesihuoltolaitoksen veden ja jäteveden käyttömaksuja korotetaan vuoden 2017 alusta lähtien 5% ja esittää hyväksyttäväksi liitteen mukaisen vesihuoltolaitoksen taksan 1.1.2017 lukien.

Käyttömaksut 1.1.2017 alkaen:  
Vesimaksu 2,15 €/m<sup>3</sup> (alv 0%), 2,67 €/m<sup>3</sup> (alv 24 %)  
Jätevesimaksu 2,54 €/m<sup>3</sup> (alv 0 %), 3,15 €/m<sup>3</sup> (alv 24 %)

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§101 JÄTEMAKSUJEN HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2017

Rakennuslautakunta on päättänyt (rak.la. 10.11.2015 §125) järjestää kunnan jätehuollon Kustavin kunnan järjestämänä. Uusi sopimus jätehuollon järjestämisestä ja siihen liittyvästä hallinnosta tulee voimaan 1.1.2017 alkaen.

Ehdotus: Rakennuslautakunta päättää, että jätemaksut 1.1.2017 alkaen kunnan järjestämänä jätehuoltona ovat seuraavat:

Lomakiinteistöt/lomakiinteistöltä tuleva talousjäte sekä  
kantakiinteistöt/yksin asuvat:  
79,90 eur + alv = 99,07 eur/vuosi

Kantakiinteistöt  
152,14 eur + alv = 188,65 eur/vuosi

Jätemaksut ovat samat kuin vuonna 2016.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.





<b>Hakija</b>	<b>Rakennuspaikka</b>
Kustavin kunta KESKUSTIE 7 23360 KUSTAVI	Kiinteistötunnus 304-419-0005-0103 Kaupunginosa/kylä Pohjois-Vartsala Tilan nimi Heikintalo RN:o 5:103  Rakentamistoimenpide Kustavin kunta anoo maisematyölupaa suorittaakseen ylispuun poistoa (8,7ha), harvennushakkuuta (3,2 ha), siemenpuuhakkuuta (3,2 ha) ja avohakkuuta (5,7 ha) liitteenä olevan työmaakartan ja leimausselosteen mukaisesti Pohjois-Vartsalan kylässä tilalla Heikintalo 5:103.
	Työt oltava valmiit 22.12.2019 mennessä
Rakennukset	Rakennustunnus Osoite VARTSALA 23360 KUSTAVI Kaavallinen valmius Oikeusvaikutteinen yleiskaava Paloluokka
Lisätietoja	Rakennuslautakunnan jäsenille toimitetaan esityslistan liitteenä työmaakartta ja leimausseloste. (huom. vain osalle kartan ja selosteen mukaisista hakkuista haetaan nyt lupa, väritetyt alueet).  Kiinteistöltä 304-419-5-119 on tullut huomautus 10.10.16 seuraavasti: Metsän maisemointihakkuuseen ei ole mitään kielteistä mutta hänen kiinteistönsä kautta ei saa ajaa/kulkea. Kun koneilla ajetaan läheisillä teillä, on tiet saatettava alkuperäiseen ja asialliseen kuntoon työn päätyttyä.
Ennakkokatselmuksset ja kuuleminen	- Hankkeesta on ilmoitettu naapureille MRL 133 §:n mukaisesti. - Maankäyttö- ja rakennuslain 133 §:n mukainen alkukatselmus ei ole tarpeen.
<b>PÄÄTÖSEHDOTUS</b>	Rakennuslautakunta myöntää haetun maisematyöluvan. Kiinteistöltä 304-419-5-119 tullut huomautus on otettava huomioon hakkuita tehtäessä.  Toimenpide ei vaikeuta alueen käyttämistä kaavassa varattuun tarkoitukseen, eikä turmele maisematyökuvaa. MRL 140 § 1 mom. (MRL 128 §:n 1 mom. kohdan 1 tarkoittamat alueet).  MRL:n 143 §:n mukaan maisematyöluupa raukeaa, jollei toimenpidettä ole suoritettu loppuun kolmen vuoden kuluessa. Määräaika alkaa luvan lainvoimaiseksi tulemisesta.
<b>PÄÄTÖS</b>	Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Päätöksen antaminen	Annettu julkipanon jälkeen 22.11.2016

#### VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen:  
TURUN HALLINTO-OIKEUS  
Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU  
PL 32, 20101 TURKU



Valitusaika: 30 päivää

Valitusaika luetaan päätöksen antopäivästä tätä päivää lukuunottamatta.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite; päätös, johon haetaan muutosta; miltä osin päätöksestä valitetaan; ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

§103 TIEDOKSIANNOT

- Teknisen toimen johtosäännöt valmistellaan suoraan kunnanhallitukselle ilman rakennuslautakunnan käsittelyä. Ehdotus toimitetaan kuitenkin rakennuslautakunnan jäsenille nähtäväksi sähköpostitse.
- Paratiisinpuhdin ja Kraavenniemen asemakaavasta tehdään sopimus Ramboll Oy:n kanssa. Kaavoitus toteutetaan vuoden 2017 aikana investointiin varatulla määrärahalla.
- Keskusta-alueelle mahdollisesti rakennettavan uuden rivitalon tai kytkettyjen pientalojen kortteliasuinalueen alustava luonnossuunnitelma esiteltiin rakennuslautakunnan jäsenille. Lisäksi esiteltiin ko. asemakaavatontin pohjoispuolen suunnitelma-ajatusta (ei kaavaa) ja Kustavintien eteläpuolelle jäävän ranta-alueen (VL) alustava luonnos.
- Toimistovirkailija Katri Jokiselle annetun ilmoituksen (4.11.2016) mukaisesti työnantaja, Kustavin kunta ryhtyy palvelussuhteen päättämistoimenpiteisiin varoituksen antamisen osalta siten, että viranhaltijalle toimitetaan kuulemiskutsu.

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:</p> <p><b>Pykälät: 95-100 ja 103</b></p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89§:n 1mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p><b>Pykälät: 101</b></p> <p>Hallintolainkäyttölain 5§:n 1mom. mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet.</p> <p><b>Pykälät:</b></p>
----------------------------	--

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET:**

	<p>Kuntalain 89 §:n 1momentin mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, mikäli niihin voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus. Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Pykälät: 101</b></p>
<b>Oikaisuvaatimus viranomainen ja -aika</b>	<p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Kustavin kunta Rakennuslautakunta Keskustie 7 23360 KUSTAVI</p> <p>Sähköposti: rakennustarkastaja Laura Lähde, <a href="mailto:laura.lahde@kustavi.fi">laura.lahde@kustavi.fi</a></p> <p><u>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta.</u> Oikaisuvaatimusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erillisen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä enne viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>

# MUUTOKSENHAKUOHJEET Turun hallinto-oikeuteen.

<b>Valitusviranomainen ja valitusaika.</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakema muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p><b>Turun hallinto-oikeus</b> Sairashuoneenkatu 2-4 PL 32 20100 TURKU 20101 TURKU</p> <p>Puhelinvaihe: 029 56 42 400 Kirjaamo/asiakaspalvelu: 029 56 424 10 Fax: 029 56 42 414 Sähköposti: <a href="mailto:turku.hao@oikeus.fi">turku.hao@oikeus.fi</a></p> <p>Turun hallinto- oikeus on avoinna <b>ma-pe klo: 8-16.15</b></p> <p><b>Kunnallisvalitus, pykälät</b> Valitusaika: <b>30 päivää</b></p> <p><b>Hallintovalitus, pykälät 102</b> Valitusaika: <b>30 päivää</b></p> <p>Valitusaika alkaa maankäyttö- ja rakennuslain sekä maa- aineslain tarkoittamia lupapäätöksiä lukuun ottamatta päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p> <p>Maankäyttö- ja rakennuslain mukaisissa lupapäätöksissä valitusaika alkaa päätöksen antamisesta. <b>Lupapäätökset annetaan julkipanon jälkeen</b> ja päätöksen antopäivä on julkipanopäivää seuraava arkipäivä. <b>Valitusaika on 30 päivää päätöksen antopäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta.</b></p>
<b>Päätöksen antopäivä</b>	Päätöksen antopäivämäärä on esitetty lupaoitteiden muutoksenhakuohjeissa.
<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Valittajan nimi, asuin- ja postiosoite.</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- millä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li></ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HLL21§)</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä.</li><li>- todistus siitä, minä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</li><li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka- ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Lisätietoja</b>	Tuomioistuimen ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa.